Spydeberg kommune

MØTEINNKALLING

Kommunestyret

Møtedato: 26.04.2011
Møtested: Kommunestyresalen
Møtetid: Kl. 18:00

Eventuelle forfall meldes til tlf. 69 83 35 40.
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKLISTE:

Sak nr.	Sakstittel
027/11	GODKJENNING AV PROTOKOLL
028/11	LIKEVERDIG BEHANDLING VED TILDELING AV OFFENTLIG TILSKUDD TIL IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER - LOKALE RETNINGSLINJER
029/11	KOMMUNALT DRIFTSTILSKUDD TIL IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER 2011
030/11	KONSEKVENSER AV BUDSJETTVEDTAK VEDR. KOSTNADSREDUKSJON - TJENESTER TIL FUNKSJONSHEMMEDE
031/11	SAMARBEID HOBØL - SPYDEBERG
032/11	INTERPELLASJONER - DELEGERT MYDIGHET TIL RÅDMANNEN
033/11	INTERPELLASJON - FINANSIERING AV BYGGE- OG ANLEGGSPROSJEKTER
034/11	REFERATER

Spydeberg kommune, 14. april 2011

Britt E. Gulbrandsen
ordfører

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Kommunestyret	26.04.2011	027/11	KLA

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	FE-	11/583

GODKJENNING AV PROTOKOLL

Vedlegg:

Møtebok

Rådmannens innstilling:

Møtebok godkjennes slik den foreligger.

Spydeberg kommune, 13. april 2011

Bente Hedum
rådmann

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Formannskapet	05.04.2011	017/11	PJH
Kommunestyret	26.04.2011	028/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	A10	11/445

LIKEVERDIG BEHANDLING VED TILDELING AV OFFENTLIG TILSKUDD TIL IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER - LOKALE RETNINGSLINJER

POLITISK SAKSORDFØRER: Randi Liverud

Vedlagte dokumenter:

1. Lov om barnehager §§ 8 og 14 (fra lovdata.no)
2. Forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager.
3. Forslag til lokale retningslinjer, herunder vilkår, knyttet til tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager lokalisert i Spydeberg kommune.

Saken gjelder:
Ved kongelig resolusjon den 29.10.10 fastsatte Kongen nasjonal forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager. I denne saken presenteres lokale retningslinjer for Spydeberg kommune i forhold til kommunalt drifts-tilskudd til de ikke-kommunale barnehagene i kommunen.

Rådmannens innstilling:

1. **Lokale retningslinjer knyttet til forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager i Spydeberg kommune vedtas.**

F-017/11 Formannskapet 05.04.2011

Politisk saksordfører: Randi Liverud

Forslag fra Randi Liverud til nytt punkt 2:

2. Retningslinjene evalueres etter 1 år.

Votering:

Innstilling til kommunestyret:

Punkt 1:
Enstemmig, som foreslått av rådmannen.

Punkt 2:
Forslag fra Randi Liverud:
Forslaget fikk 5 stemmer mot 2 (Britt Gulbrandsen og Frank Beitmann).

Innstillingen til kommunestyret blir da:

1. Lokale retningslinjer knyttet til forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager i Spydeberg kommune vedtas.

2. Retningslinjene evalueres etter 1 år.

Saksopplysninger:
Stortinget vedtok 16.06.09 endringer i barnehagelovens §§ 8 og 14 med sikte på innlemming av statstilskuddene til barnehager inn i rammetilskuddet til kommunene. Ved behandling av kommuneproposisjonen for 2011 sluttet Stortinget seg til regjeringens forslag om å innlemme hoveddelen av de statlige tilskuddene til barnehager i rammetilskuddet til kommunene fra 01.01.11. Med hjemmel i barnehagelovens § 14 tredje ledd fastsatte Kongen forskriften om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tiskudd til ikke-kommunale barnehager. Forskriften trådte i kraft fra 1.1.2011

Finansieringsmodellen omfatter private, fylkeskommunale og statlige barnehager (ikke-kommunale barnehager). Kommunen skal sørge for likeverdig behandling av alle barnehager i kommunen. Regjeringen varslet i forbindelse med behandlingen av statsbudsjettet for 2010 at den tar sikte på å oppnå likeverdig behandling gjennom en opptrappingsplan over 5 år. Inntil likeverdig behandling er fullt ut innfaset i statsbudsjettet, vil overgangsordninger gjelde. Kunnskapsdepartementet redegjør for innholdet i forskriften i Rundskriv F-14/2010.

Den nye forskriften sier:
> kommunen **skal** yte tilskudd til ordinær drift av alle godkjente, ikke-kommunale barnehager i kommunen, forutsatt at barnehagen har søkt om godkjenning ***før*** barnehagesektoren ble rammefinansiert.
> kommunen ***kan*** yte tilskudd til barnehager som søker godkjenning ***etter*** at barnehagesektoren er rammefinansiert.

Det kommunale tilskuddet skal dekke kostnader til ordinær drift i barnehagen som ikke dekkes av andre offentlige tilskudd og foreldrebetaling. Det offentlige tilskuddet skal utgjøre samme prosentandel av den gjennomsnittlige offentlige finansieringen i tilsvarende kommunale barnehager.

Tilskuddet skal utgjøre minimum 88 % (91 % fra 01.08.11) av det kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar pr heltidsplass. Kommunen har ikke plikt til å gi tilskudd pr. heltidsplass

som overstiger det tilsvarende kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar i offentlig finansiering.

Finansieringsmodellen er basert på at kommunen skal fastsette separate satser for tilskudd for drift og kapital. For drift skal det fastsettes èn sats for småbarn - og èn sats for store barn pr. heltidsplass. I tillegg skal det gis et påslag på 4 % for utgifter knyttet til administrasjon. For kapital skal det fastsettes èn sats pr. barn med heltidsplass - uavhengig av barnas alder.

Det skal videre fastsettes separate satser - både for drift og kapital - for *ordinære barnehager*, *familiebarnehager* og *åpne barnehager*. I Spydeberg kommune er alle godkjente ikke-kommunale barnehager ordinære barnehager, slik at det er tilstrekkelig å fastsette satser kun for ordinære barnehager.

Kommunen må selv beregne satser for drift på grunnlag av kostnader knyttet til egne kommunale barnehager. De kommunene som selv ikke har kommunale barnehager kan benytte nasjonale satser for drift.

For tilskudd til kapitalkostnader kan kommunen selv velge om en ønsker å benytte nasjonale satser eller beregne lokale satser.

De nasjonale satsene for tilskudd er som følger:

	Drift - inkl adm. kost	Kapital	Totalt
Ordinære barnehager - små barn	172 400	7 800	180 200 *
Ordinære barnehager > store barn	84 000	7 800	91 800 *

*Satsene pr. heltidsplass = 100 % finansiering.

Kommunen skal utarbeide satsene i forbindelse med arbeidet med kommunens årsbudsjett, og satsene skal endelig fastsettes og meddeles ikke-kommunale barnehageeiere innen 1.februar.

Da forskriften først er gjort gjeldende fra 01.01.11, og kommunen har måttet bruke noe tid på å beregne satser og fastsette retningslinjer, vil satsene for 2011 bli vedtatt senere dette året enn forskriften legger opp til. Dette er de private barnehageeiere gjort kjent med.

Eiere av ikke-kommunale barnehager skal hvert år rapportere antall barn, deres alder og oppholdstid. Rapporteringstidspunktet er satt til 15.12 og legger føringene for det kommunale tiskuddet i perioden januar – juli. Kommunene kan selv bestemme om det skal foretas flere rapporteringer i løpet av året og i Spydeberg forslås i tillegg en rapportering pr. 1.8. – som danner grunnlaget for kommunalt tilskudd i perioden august-desember.

Forskriften åpner for at kommunen kan utarbeide retningslinjer for eventuell endring av tilskudd i løpet av året og sette rimelige og relevante vilkår knyttet til tilskuddet (jfr. forskriftens § 9).

Plikten til likeverdig behandling gjelder kun for ikke-kommunale barnehager lokalisert innenfor kommunegrensen - og gjelder uavhengig av barnas bosted. Det vil si at barn fra andre kommuner med plass i barnehage i Spydeberg kommune også skal regnes med i grunnlaget for tilskudd. Denne siden av plikten må sees i sammenheng med forskriftens § 11 som gir "vertskommunen" rett til refusjon fra bostedskommunen.

Vurderinger:

Faglige og generelle

Rådmannen anbefaler at Spydeberg kommune benytter to telletidspunkt for beregning av det kommunale tilskuddet til de ikke-kommunale barnehagene i kommunen. – 15.12 og 1.8 Hensikten med tiltaket er å gi de ikke-kommunale barnehagene forutsigbare rammer å forholde seg til. Satsen for driftstilskudd endres ikke i løpet av året, men andre rapportering kan gi endret tilskudd til den ikke-kommunale barnehagen om barnegruppen har endret sammensetning siden rapporteringen den 15.12 i foregående år.

Det er viktig å merke seg at nasjonale satser er et vektet gjennomsnitt av kostnader i kommunale barnehager over flere år, og følgelig ikke er førende for kostnadsnivået i kommunale barnehager i hele landet. Kommunen kan ikke velge å benytte de nasjonale satsene for drift, så lenge kommunen selv er eier og driver av barnehager, og må følgelig selv beregne sine tilskuddsatser. Dette for å sikre likeverdighet for kommunale og ikke-kommunale barnehager lokalt.

Når det gjelder satser for kapitaltilskudd, kan kommunen velge å benytte nasjonal sats eller beregne kapitalsatser lokalt. Departementet påpeker at beregningene av kapitalkostnader er et komplisert og tidkrevende regnestykke og kan lett legge grunnlag for mange klagesaker. Rådmannen anbefaler Spydeberg kommune å benytte den nasjonal satsen for kapitaltilskudd til de ikke-kommunale barnehagene.

Det forutsettes at ikke-kommunale barnehager følger regelverket for samordna opptak slik dette er nedfelt i sentral forskrift og lokale rutiner og at ingen barnehager unødvendig drifter med ledige plasser. Forutsetningen settes fordi brukere som ønsker plass i barnehagen skal få imøtekommet sitt behov.

Enkelte familier bosatt i Indre Østfold benytter av ulike årsaker plass i barnehage i andre kommuner enn der de er bosatt. Forskriften omtaler refusjonsordninger mellom kommuner for den økonomiske konsekvensen dette gir. Med en fullt ut utbygd sektor må en forvente at det å benytte plass i barnehage i en annen kommune enn bostedskommunen, vil avta.

I forskriftens § 7 tredje ledd sies det at ikke-kommunale barnehager som i løpet av året har store aktivitetsendringer, blant annet opprettelse eller nedleggelse av avdeling eller større gruppe, skal melde fra til kommunen.

Andre fagområders vurdering

De ikke-kommunale barnehagene er kjent med at de lokale retningslinjene skal opp til politisk behandling.

Forhold til øvrige vedtak og planer

Rådmannen opplyser at de lokale retningslinjene knyttet til forskrift om likeverdig behandling er et supplement til sentrale lover, forskrifter og bestemmelser. I noen grad vil lokale forskrifter synliggjøre en lokal prioritering.

Spydeberg kommune, 28. mars 2011

Bente Hedum
rådmann

Vedlegg nr. 1.

Lov om barnehager (barnehageloven).

Kapittel III. Godkjenningsplikt og oppgavefordeling

§ 8. *Kommunens ansvar*

Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Kommunen har plikt til å tilby plass i barnehage til barn under opplæringspliktig alder som er bosatt i kommunen, jf. § 12a. Utbyggingsmønster og driftsformer skal tilpasses lokale forhold og behov.

Kommunen har ansvaret for at barnehagetilbudet til samiske barn i samiske distrikt bygger på samisk språk og kultur. I øvrige kommuner skal forholdene legges til rette for at samiske barn kan sikre og utvikle sitt språk og sin kultur.

Hver kommune skal opprette og føre register til bruk for Arbeids- og velferdsetaten i forbindelse med kontroll av beregning og utbetaling av kontantstøtte etter kontantstøtteloven. Registeret kan samkjøres mot Arbeids- og velferdsetatens register over mottakere av kontantstøtte. Departementet gir forskrifter med utfyllende bestemmelser om føringen av registeret, hvilke opplysninger registeret skal inneholde og behandlingen av disse opplysningene.

Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver.

Kommunen forvalter de statlige øremerkede tilskuddene til ikke-kommunale barnehager i kommunen. Kommunen kan ikke avkorte det kommunale tilskuddet etter § 14 som følge av et slikt statlig tilskudd.

Endret ved lover 16 juni 2006 nr. 20 (ikr. 1 juli 2006 iflg. res. 16 juni 2006 nr. 631), 8 aug 2008 nr. 73 (ikr. 1 jan 2009 iflg. res. 26 sep 2008 nr. 1048), 19 juni 2009 nr. 93 (ikr. 1 jan 2011 iflg. res. 29 okt 2010 nr. 1378).

Lov om barnehager (barnehageloven).

Kapittel IV. Barnehagemyndighetens generelle oppgaver mv.

§ 14. *Kommunalt tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager*

Kommunen skal yte tilskudd til ordinær drift av alle godkjente, ikke-kommunale barnehager i kommunen, forutsatt at barnehagen har søkt om godkjenning før barnehagesektoren er blitt rammefinansiert.

Kommunen kan yte tilskudd til barnehager som søker om godkjenning etter at barnehagesektoren er rammefinansiert.

Godkjente ikke-kommunale barnehager, jf. første og andre ledd, skal behandles likeverdig med kommunale barnehager i forhold til offentlig tilskudd. Kongen kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om hva som menes med likeverdig behandling.

Kommunen skal utbetale tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager som skal motta tilskudd etter første eller annet ledd forskuddsvis hvert kvartal inntil kommunen fatter endelig vedtak om tilskudd.

Kommunens vedtak etter annet ledd kan påklages til fylkesmannen.

Endret ved lov 19 juni 2009 nr. 93 (ikr. 1 jan 2011 iflg. res. 29 okt 2010 nr. 1378).

Vedlegg 2.

Forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager

Fastsatt ved kongelig resolusjon 29. oktober 2010 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager § 14 tredje ledd. Fremmet av Kunnskapsdepartementet.

§ 1 Formål og virkeområde

Forskriften skal sørge for at godkjente ikke-kommunale barnehager behandles likeverdig med kommunale barnehager ved tildeling av offentlige tilskudd.

Forskriften gjelder ved kommunens tildeling av tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager etter barnehageloven § 14 første og andre ledd.

§ 2 Kommunens ansvar

Kommunen skal sørge for at godkjente ikke-kommunale barnehager i kommunen behandles likeverdig med kommunale barnehager ved tildeling av offentlige tilskudd til ordinær drift etter denne forskriften. Kommunen skal dokumentere at tildelingen skjer i samsvar med denne forskriften.

§ 3 Det kommunale tilskuddet til ordinær drift

Det kommunale tilskuddet skal dekke kostnader til ordinær drift i barnehagen som ikke dekkes av andre offentlige tilskudd og foreldrebetaling. Kostnader til ordinær drift omfatter driftskostnader, kapitalkostnader og administrasjonskostnader.

Det samlede offentlige tilskuddet til ikke-kommunale barnehager skal utgjøre samme andel av den gjennomsnittlige offentlige finansieringen av tilsvarende kommunale barnehager som året før. Tilskuddet skal utgjøre minimum 88 prosent av det som tilsvarende kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar i offentlig finansiering.
Kommunen har ikke plikt til å gi tilskudd slik at det samlede offentlige tilskuddet til den ikke-kommunale barnehagen overstiger det tilsvarende kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar i offentlig finansiering. Der den ikke-kommunale barnehagen har lavere foreldrebetaling enn i tilsvarende kommunale barnehager, har kommunen ikke plikt til å dekke differansen.

Tilskuddet skal begrenses oppad til at den ikke-kommunale barnehagen ikke får tilskudd for flere barn enn det er plass til innenfor barnehagens godkjenning. Store aktivitetsendringer i den ikke-kommunale barnehagen medfører at kommunen må beregne tilskuddet til barnehagen på nytt.

§ 4 Tilskudd til driftskostnader
Kommunen skal gi tilskudd til driftskostnader i godkjente ikke-kommunale barnehager. Tilskuddet skal beregnes ut i fra gjennomsnittlige budsjetterte driftskostnader per heltidsplass i tilsvarende kommunale barnehager. Kommunale barnehager med budsjetterte driftskostnader som er minimum 25 prosent høyere enn gjennomsnittlige budsjetterte driftskostnader i tilsvarende kommunale barnehager kan holdes utenfor grunnlaget for beregningen. Kommunen skal gi et påslag for administrasjonskostnader på fire prosent av tilskuddet til driftskostnader.

Kommunen skal fastsette tilskuddssatser til driftskostnader per heltidsplass. Satsene skal beregnes i samsvar med forholdstall for finansiering av plasser for barn over og under tre år fastsatt av departementet.

Det skal være egne satser per heltidsplass for ordinære barnehager, familiebarnehager og åpne barnehager. For ordinære barnehager og familiebarnehager skal det settes én sats for barn over tre år, og én sats for barn under tre år. For åpne barnehager skal det settes én felles sats gjeldende for barn over og under tre år. Kommunen skal dokumentere hvordan tilskuddssatsene er beregnet.

Kommunen skal kunngjøre forslag til tilskuddssatser i forbindelse med at årsbudsjettet legges ut til alminnelig ettersyn, og skal før 1. februar i budsjettåret underrette de ikke-kommunale barnehagene om fastsatte tilskuddssatser for driftskostnader.

Kommuner som ikke har kommunale ordinære barnehager, familiebarnehager eller åpne barnehager, skal benytte nasjonale gjennomsnittssatser for tilskudd til driftskostnader fastsatt av departementet ved beregningen av tilskudd til driftskostnader til ikke-kommunale barnehager.

§ 5 Tilskudd til kapitalkostnader
Kommunen skal gi tilskudd til kapitalkostnader i godkjente ikke-kommunale barnehager per heltidsplass.

Kommunen velger om den vil gi tilskuddet ut i fra gjennomsnittlige kapitalkostnader per heltidsplass i egne tilsvarende kommunale barnehager, eller om den vil benytte nasjonale gjennomsnittssatser for kapitaltilskudd fastsatt av departementet.

Der kommunen gir tilskuddet ut fra gjennomsnittlige kapitalkostnader i egne tilsvarende kommunale barnehager skal det være én sats for ordinære barnehager, én for familiebarnehager og én sats for åpne barnehager. Kommunen skal dokumentere hvordan tilskuddssatsene er beregnet.

Kommunen skal kunngjøre forslag til tilskuddssatser i forbindelse med at årsbudsjettet legges ut til alminnelig ettersyn, og skal før 1. februar budsjettåret underrette de ikke-kommunale barnehagene om fastsatte tilskuddssatser for kapitalkostnader.

Kommunen kan gi ekstra tilskudd til kapitalkostnader til ikke-kommunale barnehager med høye kapitalkostnader.

§ 6 Reduksjon av kommunalt tilskudd
Kommunen kan redusere det kommunale tilskuddet dersom barnehagen foregående regnskapsår hadde vesentlig lavere bemanning eller lønnskostnader per årsverk enn det som er vanlig i tilsvarende kommunale barnehager og eier av barnehagen hadde avsatt urimelig utbytte eller tatt ut urimelig godtgjørelse for egen eller nærståendes arbeidsinnsats i barnehagen.

Med urimelig utbytte og arbeidsgodtgjørelse menes at normal kompensasjon for arbeid og kapitalinnsats i barnehagen overstiges.

Reduksjonen i det kommunale tilskuddet skal stå i forhold til den kostnadsbesparelsen barnehagen har, jf. første ledd.

§ 7 Opplysningsplikt
Eiere av ikke-kommunale barnehager skal 15. desember hvert år rapportere om antall barn, barnas alder og oppholdstid i barnehagen på skjema fastsatt av departementet.

Rapporteringen danner grunnlag for utmålingen av kommunalt tilskudd året etter. Kommunen kan bestemme at slik rapportering skal gjøres ved flere tidspunkter i året, og hva som skal til for at tilskuddet skal endres i løpet av året. Dette skal fastsettes i lokale retningslinjer.

Ikke-kommunale barnehager som i løpet av året har store aktivitetsendringer, blant annet opprettelse eller nedleggelse av avdeling eller større gruppe, skal melde fra til kommunen.

§ 8 Endringer i grunnlaget for de kommunale tilskuddssatsene
Kommunen skal én gang per år fatte vedtak om tilskudd til ikke-kommunale barnehager i samsvar med §§ 4 og 5.

Kommuner som i løpet av året endrer bevilgningene til ordinær drift i kommunale barnehager, skal samme året fatte vedtak om etterjustering av tilskudd til ikke-kommunale barnehager. Dersom kommunens regnskap viser at forbruket i de kommunale barnehagene avviker fra det som lå til grunn for fastsettelsen av tilskuddssatsene etter §§ 4 og 5, skal kommunen i forbindelse med kommunestyrets årlige fastsettelse av årsregnskapet fatte vedtak om etterjustering av tilskudd til ikke-kommunale barnehager. Etterjustering av tilskudd det er fattet vedtak om i samsvar med andre ledd skal hensyntas.

§ 9 Vilkår for kommunalt tilskudd
Kommunen kan sette rimelige og relevante vilkår knyttet til barnehagedriften for kommunalt tilskudd.

§ 10 Tilbakebetaling
Barnehager som i løpet av året mottar høyere tilskudd enn den har krav på, skal etter vedtak fra kommunen enten tilbakebetale et tilsvarende beløp eller få trukket fra beløpet ved senere eller neste års utbetaling av tilskudd.

§ 11 Refusjon av kostnader knyttet til barn fra andre kommuner
Kommuner som har ikke-kommunale barnehager med barn som er bosatt i en annen kommune, har rett til refusjon for kostnader til ordinær drift som ikke dekkes av foreldrebetalingen og andre offentlige tilskudd fra kommunen der barnet er bosatt. Refusjonen skal baseres på nasjonale gjennomsnittssatser for tilskudd til driftskostnader og kapitalkostnader fastsatt av departementet.

§ 12 Klage til fylkesmannen
Eier av ikke-kommunal barnehage kan påklage kommunens vedtak om tildeling av tilskudd etter denne forskriften til fylkesmannen.

§ 13 Endringer i forskriften
Departementet kan øke minimumsforpliktelsen i § 3 andre ledd i samsvar med gjeldende års budsjettvedtak.

§ 14 Ikraftsetting
Forskriften trer i kraft 1. januar 2011. Fra samme tidspunkt oppheves forskrift 19. mars 2004 nr. 539 om likeverdig behandling av barnehager i forhold til offentlige tilskudd.

Vedlegg 3.

Lokale retningslinjer

LOV OM BARNEHAGER SIER:

§ 14. Kommunalt tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager.

Kommunen skal yte tilskudd til ordinær drift av alle godkjente, ikke-kommunale barnehager i kommunen, forutsatt at barnehagen har søkt om godkjenning før barnehagesektoren er blitt rammefinansiert.

Kommunen kan yte tilskudd til barnehager som søker om godkjenning etter at barnehagesektoren er rammefinansiert.

Godkjente ikke-kommunale barnehager, jfr. første og andre ledd, skal behandles likeverdig med kommunale barnehager i forhold til offentlig tilskudd. Kongen kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om hva som menes med likeverdig behandling.

Kommunen skal utbetale tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager som skal motta tilskudd etter første eller annet ledd forskuddsvis hvert kvartal inntil kommunen fatter endelig vedtak om tilskudd.

Kommunens vedtak etter annet ledd kan påklages til fylkesmannen.

FORSKRIFTEN OM
LIKEVERDIG BEHANDLING AV IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGEN SIER:

§ 1. Formål og virkeområde

Forskriften skal sørge for at godkjente ikke-kommunale barnehager behandles likeverdig med kommunale barnehager ved tildeling av offentlige tilskudd.

Forskriften gjelder ved kommunens tildeling av tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager etter barnehageloven § 14 første og andre ledd.

INNLEDNING

Spydeberg kommune yter tilskudd til driften av alle godkjente ikke-kommunale barnehager i kommunen forutsatt at barnehagen har søkt godkjenning før 1.1.2011. Godkjenning sikter til barnehager som er godkjent etter barnehagelovens § 10 og § 11. I denne sammenhengen vises til:

- Lov om barnehager §§ 8 og 14
- Rundskriv F-14/2010 (3.nov.2010)
- Forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager, gjort gjeldende fra 01.01.2011.

Ikke-kommunale barnehager vil fra 01.01.11 hente sine inntekter fra:

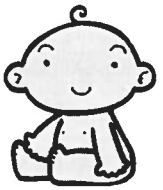
- Kommunalt driftstilskudd
  (tidligere statlig øremerket tilskudd og kommunalt tilskudd)
- Foreldrebetaling

I tillegg til kommunalt driftstilskudd kan ikke-kommunale barnehager søke kommunen om følgende tilskudd (ikke innlemmet i rammetilskuddet til kommunene):

- Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne
- Tilskudd til minoritetsspråklige barn

Oversikt over ikke-kommunale barnehager i Spydeberg kommune pr. 01.01.11,
som omfattes av forskriften og lokale retningslinjer:

BARNEHAGE	**GODKJENT LEKE- OG OPPHOLDSAREAL**
ESPIRA LØVESTAD BARNEHAGE	389,6 kvm
SOLBAKKEN BARNEHAGE	250,0 kvm
SOLSIDEN BARNEHAGE	180,0kvm
TYTTEBÆRET BARNEHAGE AS	289,4 kvm



Spydeberg kommune ***kan velge*** å yte tilskudd
til barnehager som søker godkjenning etter at barnehagesektoren er rammefinansiert.

§ 1 Formål og virkeområde

Bestemmelsen sikrer økonomisk likeverdig behandling mellom kommunale og ikke-kommunale barnehager.

I Spydeberg kommune vil dette ivaretas gjennom følgende mål for sektoren:

- sikre et kvalitetsmessig godt og trygt tilbud for barna i alle godkjente barnehager i kommunen
- legge til rette for forutsigbare økonomiske rammer for den enkelte barnehage
- utarbeide samarbeidsavtale mellom kommunen og den enkelte ikke-kommunale barnehageeier
- jevnlig samarbeid mellom Spydeberg kommune og private barnehageeiere/drivere
- unngå klagebehandling

§ 2 Kommunens ansvar

Bestemmelsen beskriver kommunens ansvar for å ivareta likeverdig behandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- fatte vedtak om tilskudd i henhold til forskrift og lokale retningslinjer
- utarbeide dokumentasjon på at tildelingen er i samsvar med gjeldende regelverk

§§ 3,4 og 5 Kommunalt tilskudd

Bestemmelsen regulerer hvilke kostnader det kommunale tilskuddet skal dekke. Beregningen skal gjøres for kostnader knyttet til ordinær drift, administrasjon og kapital.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- gjennom en lokal beregningsmodell beregnes årlig sats for tilskudd til plasser for barn under 3 år og for barn over 3 år i samsvar med sentrale føringer, forskrift og lokale retningslinjer.
- tilskuddet til driftskostnader beregnes ut fra antall barn, deres alder og oppholdstid ved rapportering pr. 15.12 (i hht forskrift) og 15.8.
- for utgifter knyttet til administrasjon gis et påslag på 4 % av tilskuddet til driftskostnader.
- for kapitaltilskudd benyttes nasjonal sats (i hht forskrift).
- omgjøring av plasser for barn som fyller 3 år i kalenderåret utløser ikke endret tilskudd
- tilskuddet utbetales forskuddsvis hvert kvartal slik: 15.januar, 15,april, 15.juli og 15. oktober
- forslag til tilskuddsatser for drift og kapitaltilskudd kunngjøres i forbindelse med at årsbudsjettet legges ut til alminnelig ettersyn
- innen 1. februar skal de ikke-kommunale barnehagene undrerettes om fastsatte tilskuddsatsene

§ 6 Reduksjon av kommunalt tilskudd

Bestemmelsen sier at kommunen kan redusere det offentlige tilskuddet under gitte vilkår.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- Spydeberg kommune vil vurdere avkorting av tilskudd dersom vilkår nevnt i forskriftens § 6 med merknader er til stede ved gjennomgang av årsregnskap. Nødvendig dokumentasjon vil bli etterspurt.

§ 7 Opplysningsplikt

Bestemmelsen omhandler opplysningsplikt både for kommune og barnehageeier.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- Barnehageeier skal pr. 15.12 hvert år rapportere:
  - antall barn, deres alder og oppholdstid i barnehagen
  - barnehagens godkjente lekeareal
  - antall ansatte, deres stillingsstørrelse og funksjon
  - ikke-kommunale barnehager som i løpet av året har store aktivitetsendringer, på grunnlag av ny godkjenning, opprettelse eller nedleggelse av avdelinger eller store grupper, skal melde dette til kommunen
    (store grupper defineres som 9 barn under 3 år og 18 barn over 3 år)

  Barnehageeier skal videre rapportere om utnyttelsen av barnehagen pr. 15.8. for beregning av kommunalt tilskudd for perioden 1.8 – 31.12.

- Spydeberg kommune skal:
  - informere om forslag til sats for offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager for kommende år når forslag til budsjett offentliggjøres
  - gjøre vedtatt sats kjent innen 01.02 hvert år
  - føre tilsyn med at gitte opplysninger er i samsvar med godkjenning og faktiske forhold.

§ 8 Endringer i grunnlaget for de kommunale tilskuddsatsene

Bestemmelsen omhandler endringer i beregningsgrunnlaget for vedtatte satser.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- vedtak om tilskudd fastsettes to ganger pr. år på grunnlag av rapporteringene i samsvar med forskriftens §§ 4 og 5 - senest innen 01.02 og innen 1.9.
- eventuell etterjustering av vedtatte satser i henhold til forskriftens § 8 gjøres i forbindelse med kommunestyrets fastsettelse av årsregnskap.

§ 9 Vilkår for kommunalt tilskudd

Bestemmelsen fastsetter kommunens rett til å fastsette rimelige og relevante vilkår knyttet til barnehagedriften for kommunalt tilskudd.

I Spydeberg kommune settes følgende vilkår for kommunalt tilskudd:

- Spydeberg kommunes verdidokument legges til grunn for alt arbeid i både kommunale og ikke-kommunale barnehager
- ikke-kommunale barnehager må minimum følge arealbestemmelser fastsatt for kommunale barnehager
- barnehagen plikter å følge de retningslinjer og rutiner som er fastsatt i lokale rutiner for samordnet inntak
- barnehagen skal minimum tilby lønns- og arbeidsforhold tilsvarende kommunale barnehager
- ikke-kommunale barnehager følger Spydeberg kommunes vedtektsfestede frist for oppsigelsestid av plass i barnehage

§ 10 Tilbakebetaling

Bestemmelsen fastsetter eiers plikt til å tilbakebetale tilskudd barnehagen har mottatt på feil grunnlag.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- Spydeberg kommune vil vurdere krav om tilbakebetaling av tilskudd i henhold til forskriftens § 10 med merknader for eventuelt tilskudd utbetalt på feil grunnlag etter en konkret rimelighetsvurdering i den enkelte sak.

§ 11 Refusjon av kostnader knyttet til barn fra andre kommuner

Bestemmelsen fastsetter kommunens rett til refusjon fra andre kommuner.

I Spydeberg ivaretatt slik kommune vil dette bli:

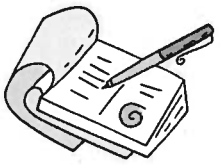
- sende refusjonskrav til kommuner som har barn i ikke-kommunale barnehager i Spydeberg
- refundere krav fra andre kommuner for barn fra egen kommune som benytter barnehageplass i annen kommune.
- nasjonal sats nyttes ved refusjonskrav.

§ 12 Klage til Fylkesmannen

Bestemmelsen gir eier av ikke-kommunale barnehager rett til å påklage vedtak om tildeling av tilskudd.

I Spydeberg kommune vil dette bli ivaretatt slik:

- forvaltningslovens regler gjelder, slik at en eventuell klage først vil bli behandlet av Spydeberg kommune
- dersom kommunen ikke omgjør sitt vedtak, vil klagen bli sendt Fylkesmannen for endelig avgjørelse



§ 14 Ikraftsettelse

Forskriften er gjort gjeldende fra 01.01.2011.
Lokale retningslinjer vedtatt i Kommunestyret den xx.xx.11gis virkning fra 01.01.11.

Vedlegg:

- Lov om barnehager
- Forskrift om likeverdig behandling
  ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager

Vedtatt av Spydeberg kommunestyre xx.xx.11

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Formannskapet	05.04.2011	018/11	PJH
Kommunestyret	26.04.2011	029/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	A10	11/445

KOMMUNALT DRIFTSTILSKUDD TIL IKKE-KOMMUNALE BARNEHAGER 2011

POLITISK SAKSORDFØRER: Knut Inge Brænd

Vedlagte dokumenter:
Ingen.

Saken gjelder:
Det skal fastsettes lokale satser for kommunalt driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager i forhold til barn under - og over tre år. Saken gjelder både tilskudd til ordinær drift, administrasjonskostnader og kapitaltilskudd.

Rådmannens innstilling:

1 **Spydeberg kommunes satser for driftstilskudd (inkludert administrasjonskostnad) og kapitaltilskudd til de ordinære ikke-kommunale barnehager i 2011 fastsettes som følger:**

- **Driftstilskudd 0-2 år (inkl. 4 % påslag for adm. kostnad):** **kr. 142.449**
- **Driftstilskudd 3-6 år (inkl. 4 % påslag for adm. kostnad):** **kr. 68.071**

- **Kapitaltilskudd – jfr. nasjonal sats:** **kr. 7 800**

2. **I driftsåret 2011 utbetales driftstilskuddet til den enkelte ikke-kommunale barnehage med utgangspunkt i størrelsen på det offentlige tilskuddet i 2010, - jfr. forskrift:**

   - **Solbakken barnehage** **100,0 %**
   - **Solsiden barnehage** **100,0 %**
   - **Tyttebæret barnehage** **100,0 %**
   - **Espira Løvestad barnehage** **98,6 %**

3. **Spydeberg kommune vil sende krav om refusjon til kommuner som har barn som benytter barnehagetilbud i ikke-kommunale barnehager i Spydeberg. I slike tilfeller benyttes nasjonal sats.**

4. **Spydeberg kommune refunderer krav fra andre kommuner som har gir tilbud om barnehageplass til barn bosatt i Spydeberg. I slike tilfeller benyttes nasjonal sats.**

F-018/11 Formannskapet 05.04.2011

Politisk saksordsfører: Knut Inge Brænd

Innstilling til kommunestyret:
Enstemmig som foreslått av rådmannen.

Saksopplysninger:
Kommunen er gjennom den nye finansieringsordningen gitt ansvaret for likeverdig behandling av alle barnehager i kommunen. Det tolkes og forstås som at alle godkjente ikke-kommunale barnehager skal behandles likeverdig med de kommunale barnehager i forhold til offentlig tilskudd.

Kunnskapsdepartementet har definert likeverdig behandling i forskrift og gitt landets kommuner ansvaret for å utarbeide lokale retningslinjer. Det vises til forslag til lokale retningslinjer for Spydeberg kommune.

> Forskriftens § 3 lyder:
> "Det kommunale tilskuddet skal dekke kostnader til ordinær drift i barnehagen som ikke dekkes av andre offentlige tilskudd og foreldrebetaling. Kostnader til ordinær drift omfatter driftskostnader, kapitalkostnader og administrasjonskostnader.
>
> Det samlede offentlige tilskuddet til ikke-kommunale barnehager skal utgjøre samme andel av den gjennomsnittlige offentlige finansieringen av tilsvarende kommunale barnehager som året før. Tilskuddet skal utgjøre minimum 88 prosent av det som tilsvarende kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar i offentlig finansiering.
>
> Kommunen har ikke plikt til å gi tilskudd slik at det samlede offentlige tilskuddet til den ikke-kommunale barnehagen overstiger det tilsvarende kommunale barnehager i gjennomsnitt mottar i offentlig finansiering. Der den ikke-kommunale barnehagen har lavere foreldrebetaling enn tilsvarende kommunale barnehager, har kommunen ikke plikt til å dekke differansen.
>
> Tilskuddet skal begrenses oppad til at den ikke-kommunale barnehagen ikke får tilskudd for flere barn enn det er plass til innenfor barnehagens godkjenning. Store aktivitetsendringer i den ikke-kommunale barnehagen medfører at kommunen må beregne tilskuddet til barnehagen på nytt".

Kommunen skal utarbeide satsene i forbindelse med arbeidet med kommunens årsbudsjett - og satsene skal endelig fastsettes og meddeles de ikke-kommunale barnehageeiere innen 1. februar. Da forskriften først er gjort gjeldende fra 01.01.11, og kommunene har brukt noe tid på å beregne satser og fastsette retningslinjer vil endelige satser for 2011 bli vedtatt noe senere dette første året. Dette er private barnehageeiere orientert om og det er utbetalt tilskudd tilsvarende beregnet sats for perioden januar- mars. Det er videre beregnet og klargjort tilskudd til utbetaling 30.3.11 for perioden april til og med juli i forhold til samme sats.

Vurderinger:

Faglige og generelle

Spydeberg kommune har utarbeidet en lokal modell for beregning av kostnadene knyttet til drift av egne barnehager. I modellen er utgifter og inntekter hensyntatt i henhold til sentrale føringer gitt i forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlig tilskudd til ikke-kommunale barnehager. Når det gjelder beregningen av driftstilskudd til den enkelte barnehagen er det tatt utgangspunkt i antall barn som er rapportert i barnehagen pr. 15.12, som forskriften legger føringer for – jfr. § 7.

Økonomi:

For 2011 er det beregnet følgende lokale satser for driftstilskudd til de ordinære ikke-kommunale barnehagene i Spydeberg kommune:

	Drift, inkl adm. kost	**Kapital**	**Totalt**
Ordinære barnehager > små barn	142.449	7 800	150.249*
Ordinære barnehager > store barn	68.071	7 800	75.871*

*Satsene pr. heltidsplass = 100 % finansiering.

Rådmannen anbefaler å benytte nasjonal sats for kapitaltilskudd.

Rådmannen anbefaler videre at rapportert utnyttelse av den enkelte ikke-kommunale barnehage pr. 15.12. danner grunnlaget for tilskuddet til barnehagen i perioden 1.1 – 31.7. Det foretas så en ny rapportering pr. 1.8 - som danner grunnlaget for tilskudd til de ikke-kommunale barnehagene i perioden 1.8-31.12 - jfr. forslag til lokale retningslinjer. Satsen for driftstilskudd endres ikke i løpet av året, men andre rapportering kan gi endret tilskudd til den ikke-kommunale barnehagen om barnegruppen har endret sammensetning siden rapporteringen den 15.12 i foregående år.

Spydeberg kommune ønsker å ha samsvar mellom etterspørsel og tilbud om barnehageplass, slik at lokale barn ikke trenger å tildeles plass i andre kommuner. Det kan likevel forekomme at barn fra Spydeberg benytter seg av tilbudet i ikke-kommunale barnehager i andre kommuner. I slike tilfeller vil Spydeberg kommune akseptere krav om refusjon fra vertskommunen. Rådmannen vurderer at nasjonal sats legges til grunn.

I andre tilfeller kan det være barn fra andre kommuner som benytter ikke-kommunale barnehager i Spydeberg. Spydeberg kommune vil i så fall sende refusjonskrav til barnets hjemkommune. Rådmannen vurderer at nasjonal sats legges til grunn.

Forhold til øvrige vedtak og planer

De nasjonale satsene for driftstilskudd skal benyttes om en kommune ikke har tilbud om barnehageplasser og dermed mangler grunnlag for å beregne egne kostnader til barnehagedrift. De nasjonale satsene er som følger i forhold til ordinær ikke-kommunal barnehagedrift:

	Drift - inkl adm. kost	Kapital	Totalt
Ordinære barnehager - små barn	172 400	7 800	180 200 *
Ordinære barnehager > store barn	84 000	7 800	91 800 *

*Satsene pr. heltidsplass = 100 % finansiering.

Det er utarbeidet nasjonale satser for åpne ikke-kommunale barnehager og ikke-kommunale familiebarnehager, men denne typen barnehager drives ikke i Spydeberg

Spydeberg kommune, 28. mars 2011.

Bente Hedum
rådmann

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Formannskapet	05.04.2011	019/11	BHE
Kommunestyret	26.04.2011	030/11	HM

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
	Hans Moesgaard	100	10/1313

KONSEKVENSER AV BUDSJETTVEDTAK VEDR. KOSTNADSREDUKSJON - TJENESTER TIL FUNKSJONSHEMMEDE

POLITISK SAKSORDFØRER: Britt E.Gulbrandsen

Saken gjelder:
Det vises til kommunestyrets behandling av økonomi – og strategiplan for 2011- 2014 hvor flg vedtak ble fattet: "Arbeidet med 1,2 mill kr i kutt i tjenester til funksjonshemmede skal følges tett av formannskapet. Før de konkrete tiltakene settes i verk skal de godkjennes av kommunestyret."

Rådmannens innstilling:

1. **Påbegynt evaluering av enkeltvedtak og organisering av tjenestene fullføres. Antatt kostnadsreduksjon forutsatt samme behov for tjenester: ca 350 000 for inneværende år (kr 500 000 i helårseffekt)**

2. **Ferieavvikling for beboere i kommunens bofellesskap organiseres ved felles-tur og kostnader utover ordinærlønn belastes beboerne. Kostnadsreduksjon: ca 140.000.-**

3. **Det innføres egenandel for transport til dagaktiviteter tilsvarende priser på offentlig transport og det oppfordres til samkjøring når personer har egen bil . Kostnadsreduksjon: kr 50 000 for inneværende år. Kr 100 000 i helårseffekt)**

4. **Det utredes om det er mulig å etablere en enhet til i ett av bofellesskapene. Reduserte kostnader husleie og bemanning: kr 52000 inneværende år (kr. 125000 i helårseffekt)**

F-019/11 Formannskapet 05.04.2011

Politisk saksordfører: Britt E.Gulbrandsen

Innstilling til kommunestyret:
Enstemmig som foreslått av rådmannen.

Saksopplysninger:

Budsjettvedtakets punkt ble drøftet i formannskapets møte 8. mars 2011 og det ble gitt innspill til denne saken. Det ble understreket at intensjonen med vedtaket var å følge konsekvenser for tjenestenivået ved å redusere kostnadene med 1,2 mill. Denne saken inneholder med bakgrunn i drøftinger med formannskapet derfor en generell del om forutsetninger for utmåling av tjenester, konkrete forslag til innsparing for inneværende budsjettår samt en vurdering av de langsiktige utfordringene Spydeberg kommune kan stå overfor.

De fleste av tjenestene som ytes til funksjonshemmede er hjemlet i **Lov om sosiale tjenester m.v. (sosialtjenesteloven, heretter: LOST.)**

Formålet med denne loven er
a) å fremme økonomisk og sosial trygghet, å bedre levevilkårene for vanskeligstilte, å bidra til økt likeverd og likestilling og forebygge sosiale problemer,
b) bidra til at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig og til å ha en aktiv og meningsfylt tilværelse i fellesskap med andre.

§ **4-2.** *Tjenester.*

De sosiale tjenester skal omfatte

a) praktisk bistand og opplæring, herunder brukerstyrt personlig assistanse, til dem som har et særlig hjelpebehov på grunn av sykdom, funksjonshemming, alder eller av andre årsaker,

b) avlastningstiltak for personer og familier som har et særlig tyngende omsorgsarbeid,

c) støttekontakt for personer og familier som har behov for dette på grunn av funksjonshemming, alder eller sosiale problemer,

d) plass i institusjon eller bolig med heldøgns omsorgstjenester til dem som har behov for det på grunn av funksjonshemming, alder eller av andre årsaker,

e) lønn til personer som har et særlig tyngende omsorgsarbeid.

Endret ved lov 14 apr 2000 nr. 32 (ikr. 1 mai 2000 iflg. res. 14 apr 2000 nr. 326).

§ **4-3.** *Hjelp til dem som ikke kan dra omsorg for seg selv.*

De som ikke kan dra omsorg for seg selv, eller som er helt avhengig av praktisk eller personlig hjelp for å greie dagliglivets gjøremål, har krav på hjelp etter § 4-2 bokstav a-d.

Alle vedtak som blir gjort iht. LOST §4-2 skal være enkeltvedtak. Dette innebærer at utmålingen skal skje med utgangspunkt i hver enkelt sitt behov. Kartlegging av funksjonsnivå og bistandsbehov gjøres av fagpersoner gjennom ulike metoder og kartleggingsverktøy.

Personer som har flere enn en tjeneste har en rett til å individuell plan. Denne skal inneholde en samordning av enkeltvedtak med korte og langsiktige målsettinger, samt sikre brukermedvirkning og koordinering av tjenestene

"Ansvarsreformen for mennesker med utviklingshemning" - som ble iverksatt fra januar 1991 - innebar at kommunen fra dette tidspunkt fikk ansvar for bo- og tjenestetilbudet til de menneskene med diagnosen utviklingshemning som da var registrert i vår kommune. Intensjonen som lå til grunn for reformen var sosial deltagelse og inkludering.

Målet med ansvarsreformen var å avvikle institusjonene og bidra til en normaliseringsprosess hvor utviklingshemmede skulle få mulighet til å leve et så normalt liv som mulig. Det ble etablert to bofellesskap i kommunen. Her er det bosatt til sammen syv personer. I tillegg er personer bosatt i omsorgsboliger, trygdeboliger og i andre boformer. Dette som en konsekvens av kapasitetsmangel og individuelle ønsker og behov. Disse personene har selvfølgelig store individuelle forskjeller i bistandsbehov og omfanget av kommunens tjenester er svært varierende. Noen har behov for hjelp til alle dagligdagse gjøremål mens andre har hjelp til enkeltoppgaver. Tjenesteomfanget kan variere fra til 1:1 bemanning til et par timer i uken

I tillegg kjøper kommunen heldøgns omsorgstjenester til enkeltpersoner hos ulike aktører.

Omsorgslønn:
Familierelaterte tjenester har ansvar for saksbehandling av omsorgslønnssøknader knyttet til tjenester til personer under 18 år. Grinitun/hjemmebasert omsorg har ansvar for personer over 18 år.

Foreldre med funksjonshemmede barn utfører et omfattende pleie- og omsorgsarbeid i hjemmet når de tar seg av barna. Dersom omsorgsarbeidet er særlig tyngende, kan man søke om omsorgslønn, jfr. Lov om sosiale tjenester § 4-2e.
Formålet med omsorgslønn er å bidra til best mulig omsorg for de som trenger hjelp i dagliglivet og for å gjøre det mulig for foreldre å fortsette med omsorgsarbeidet. Det er fire hovedmomenter som vurderes når kommunen skal avgjøre om man skal få omsorgslønn og evnt i hvor stort omfang.

- at omsorgsarbeidet er særlig tyngende
- at omsorgsarbeidet gjelder nødvendige omsorgsoppgaver
- at foreldres omsorg er det beste for barnet
- hensyn til kommunens egne ressurser. (hva slags andre hjelpetiltak de har)

Omsorgslønnen tar ikke sikte på å gi de som har tyngende omsorgsarbeid full lønn for hver time de arbeider. For foreldre til funksjonshemmede, mindreårige barn, vil dette være omsorgsarbeid som klart overstiger vanlige omsorgsoppgaver. Kommunen vil i hvert tilfelle vurdere hvor mange timer som skal legges til grunn for betaling av det omsorgsarbeidet som utføres.

Det er 28 personer har vedtak om støttekontakt, fra 3 til 6 t. pr uke.
(Dette er både barn og voksne)

14 personer/familier har omsorgslønn, fra 20 % til 140 % stilling.

21 barn har vedtak om avlastning fra 5 t. pr. uke til 48 t. pr. uke.

Vedrørende tilskuddsordning for særlig ressurskrevende brukere:
Tilskuddet kan gå til alle typer omsorgstjenester- ikke bare til personer med utviklingshemming.

Beregningsgrunnlaget for refusjon er faktisk påløpte direkte lønnsutgifter, fratrukket øremerkede tilskudd, brukerbetaling, samt et generelt beløp på 895 000,- kr. (innslagspunktet) Tilskuddet utgjør 80 % av restbeløpet.
En økning av innslagspunktet innebærer at kommunene stadig må dekke mer av utgiftene selv.
I retningslinjene for innmelding av ressurskrevende tjenester heter det:
"Det presiseres at personer over 67 år ikke omfattes av tilskuddsordningen." Dette kan gi store økonomiske konsekvenser for kommunen de nærmeste årene.

Vedrørende innrapportering av antall personer med psykisk utviklingshemming - kriterier for inntektssystem 2012:

Tall på registrerte personer med psykisk utviklingshemming pr.01.01. 2011 er med og danner grunnlag for utregning av rammetildeling i inntektssystemet for 2012.

Fra og med 2012 er det endringer i rapporteringen som innebærer at bare personer over 16 år skal innrapporteres. Tidligere år har man registrert også de under 16 år og denne endringen kan bety at rammetilskuddet blir mindre. Det er 17 personer over 16 år i Spydeberg kommune som har denne diagnosen.

Koordinator for funksjonshemmede skal koordinere hjelpetiltak for hjemmeboende funksjonshemmede i kommunen. I praksis betyr dette å følge opp ansvarsgruppemøter, være koordinator for individuell plan, samt ha ansvar for alle tiltak og tjenester ihht § 4-2 i Lov om sosiale tjenester. Dette dreier seg i hovedsak om støttekontakt, avlastning og omsorgslønn. Videre ha kontakt med brukergruppen, oftest pårørende og drive med generell råd og veiledning. Det er nå ca. 80 personer som er registrert med en eller annen form for tiltak eller tjeneste.(en del har tiltak som ikke direkte koster penger, f. eks. ansvarsgruppemøte og IP)

Stillingen som koordinator for funksjonshemmede var ikke besatt i store deler av 2009 og fram til juni 2010. Dette har ført til økning i søknader, tiltak og tjenester etter at saksbehandler kom på plass. Videre er det en økning i antall barn med diagnoser (ADHD, Asperger syndrom, Tourette syndrom, osv.) En god del av disse barna har krav på tjenester og tiltak ihht Lov om sosiale tjenester, f. eks. støttekontakt og/eller avlastning. Virksomheten er klar over at det også er mange barn som har fått diagnose, men hvor det enda ikke er søkt om tjenester eller tiltak.
Det er etablert en ordning som innebærer at vedtak på støttekontakt, avlastning osv evelueres jevnlig. Det forutsettes også at det fremmes ny søknad når vedtak går ut slik at det raskt kan vurderes om det har oppstått endringer i bistandsbehov. Det søkes å finne bra og billige løsninger. Det er for eksempel etablert avlastning i kommunens regi på Vollene hvor flere barn kan gis tilbud og vi bruker egne medarbeidere. Når det vurderes hensiktsmessig kan støttekontaktvedtak realiseres i grupper.

Det er nå iverksatt en streng linje i forhold til innleie ved fravær samtidig er det er tilsatt flere nye vikarer. Innleie begrenses der det er mulig i forhold til fortsatt forsvarlig drift.

Spydeberg kommune er med i et interkommunalt samarbeid i Brennemoen avlastningshjem og Mortenstua skole.

Vurderinger

Det ble i 2010 gjennomført en ressursgjennomgang av tjenester til funksjonshemmede .Ressurssenteret for omsorgstjenester ga bla annet flg konklusjon:

"Tjenesten har mange små boenheter. Dette gir muligheter for gode tjenester til brukerne i boligkomplekset. Organiseringen er i tråd med ansvarsreformens intensjoner. Spydeberg kommune bør snarest ha en gjennomgang av alle enkeltvedtak til brukere av tjenesten. Vedtakene bør bygge på en god behovsvurdering, faglig skjønn og begrunnelse. Videre bør kommunen vurdere bemanningsplaner med utgangspunkt i enkeltvedtak og indirekte brukertid og deretter utarbeide turnuser."

Påbegynt evaluering av enkeltvedtak fortsetter i nært samarbeid med hjelpeverger. Nye bemanningsplaner med utgangspunkt i enkeltvedtak blir ferdig utarbeidet. Dette danner grunnlag for nye turnuser . Antatt kostnadsreduksjon, under forutsetning av samme behov for tjenester, kr 350 000 for inneværende år (kr 500 000 i helårseffekt)

Ferie:

Beboere i kommunens to bofellesskap har gjennom flere år blitt gitt muligheten til å reise på ferietur med bemanning. Dette er ingen lovpålagt oppgave men det oppleves som positivt for beboerne.

Turene har vært avviklet etter den enkeltes ønsker og behov og med bemanning i tråd med enkeltvedtak. Dette har medført at når en beboer har reist med "sin bemanning" må det leies inn vikarer for å dekke behovet til de gjenværende beboerne. Det er også kommunen som betaler de ansatte som er med på tur deres timer utover ordinære turnustimer, samt godtgjøringen som gis pr døgn.

Forslag til endring:

Det bør fortsatt bestrebes å gi beboerne muligheten til å reise på ferietur, men det bør lages klare rammer for dette.

- Ferieuken bør avvikles før de ansattes ferieavvikling starter
- Det bør legges opp til en felles tur for alle i bofellesskapet
- Kostnader utover de ansattes ordinære lønn betales av beboerne

En felles ferietur ved hvert bofellesskap vil gjøre at behovet for innleie av vikarer forsvinner, og kostnader ved ekstra timelønn reduseres noe.

En felles ferietur vil også gi mulighet for lavere kostnader pr pers fordi utgifter kan deles.

Om det allikevel er ønskelig for noen å reise på egen ferietur, betales ekstrakostnadene av den det gjelder.

Kommunen arrangerer egne møter med berørte hvor forutsetninger som turnus og arbeidstid blir drøftet.

Til orientering har Hobøl og Skiptvet tilsvarende ordninger som den foreslåtte.

Transport til og fra dagaktiviteter

Pr i dag er det ingen gjeldende retningslinjer for transport til og fra "arbeid" for personer med bistandsbehov.

Transport til og fra dagaktiviteter er løst på forskjellige måter (felles drosje, bruk av egen bil med sjåfør, bruk av offentlig transport osv))

Mange av brukerne har egne biler, delfinansiert av NAV, som ikke blir brukt til dette formålet.

Det er å betrakte som en normalforventning at enhver betaler transport til og fra dagaktivitet/ jobb selv. (ref. Fylkesmannen i Østfold)

Det bør utarbeides retningslinjer for transport til og fra dagaktivitet/jobb slik at dette blir en lik ordning for alle personer med behov for bistand knytta til dette.

Forslag:

- de som har egen bil (delfinansiert av Nav) benytter denne.
- det bør bestrebes samkjøring for de som skal på samme arbeidsplass med en spleis på kostnader
- der det ikke er gjennomførbart å bruke egen bil betales det en egenandel tilsvarende satser på offentlig kommunikasjon på samme distanse.

Dagens løsning koster ca 14 000 pr mnd. Ved innføring av egenandel og en annen organisering av transporten, vil kostnadene kunne reduseres med ca 10 000 pr mnd/ kr 100 000 pr år.

Vedr. langsiktige utfordringer:
Kommunen vil etter all sannsynlighet ikke kunne gi botilbud for alle som ønsker/ har behov for det i eksisterende bofelleskap i årene som kommer. Det er muligheter for å utvide bofellesskapene med inntil fire boenheter. Det er ikke beregnet kostnader forbundet med dette. Flere kommuner og bydeler har etter hvert valgt å organisere boliger med heldøgns omsorgstjenester på annen måte enn i små bofelleskap. Dette har brukerorganisasjoner og enkelte fagmiljøer hevdet ikke ivaretar ansvarsreformens intensjoner om normalisering. Det bør også tilrettelegges for muligheten for at de aktuelle personene skal kunne kjøpe seg egen bolig hvis dette er ønsket.

Som tidligere nevnt, bor de aktuelle personene dels i samlokaliserte boliger og dels i trygdeboliger, omsorgsboliger og annet. Dette innebærer at det er større utgifter til for eksempel tilsyn på natt enn det ville ha vært hvis boligene i større grad hadde vært samlokalisert.

Kostsiktig er det mulig å etablere en bolig i ett av bofelleskapene ved å omgjøre fellesareal til leilighet. Det vil da være behov for å etablere fasiliteter for medarbeidere. Dette er ikke kostnadsberegnet. Løsningen antas å være ønsket av den det gjelder og vil også kunne frigjøre en leilighet annet sted samt redusere kommunens andel av leieutgiftene.

Antatt innsparingseffekt (kostnader forbundet med etablering av bla toalett/pauserom ikke medregnet): kr 125 000 i årseffekt, kr 52 000 for inneværende år.

Konklusjon
Påbegynt evaluering av enkeltvedtak og organisering av tjenestene fullføres etter anbefaling fra Ressursenteret for omsorgstjenester.

Det søkes å tilrettelegge slik at beboere i bofellesskap får mulighet til å feriere en uke hver sommer. Det legges opp til felles ferieturer med innhold og aktiviteter som skal tilrettelegges slik at den enkelte får best mulig utbytte. Endringen innebærer en deling av utgiftene knytta til bemanning utover enkeltvedtaket. Dette vil redusere kommunens utgifter med kr 140 000 pr år.

Vedr transport til og fra dagaktiviteter. Det innføres en egenandel tilsvarende det bruk av offentlige transportmidler ville ha kostet på samme distanse. De personene som har egen bil fra NAV oppfordres til å nytte denne (med sjåfør lønnet av kommunen). Det oppfordres til "kompiskjøring" hvor det deles på driftsutgifter. Dette vil gi en innsparing på ca kr 100 000 pr år. For inneværende år kan ordningen gjennomføres fra august og effekten vil da kunne være kr 50 000.

Det startes snarest en vurdering for gjennomføring av utvidelse med en boenhet ved ett av bofellesskapene.

De foreslåtte tiltakene vil ikke gi en samlet kostnadsreduksjon på kr1,2 mill for inneværende år. Det arbeides kontinuerlig med kostnadsreduserende tiltak og formannskap og kommunestyre vil holdes orientert om eventuelle konsekvenser for tjenestenivået. Det vil bli gjort en grundig gjennomgang av bla. de økonomiske forutsetningene i tertialrapporteringen

Spydeberg kommune, 28. mars 2011

Bente Hedum
rådmann

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Formannskapet	05.04.2011	020/11	BHE
Kommunestyret	26.04.2011	031/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	026	11/444

SAMARBEID HOBØL - SPYDEBERG

POLITISK SAKSORDFØRER: Frank Beitmann

Vedlagte dokumenter:

1. Referat fra felles formannskapsmøte 25.05.10
2. Referat fra felles formannskapsmøte 10.03.11
3. Status pr 28.03.11.

Ikke vedlagte dokumenter:

1. Rådmennenes presentasjoner 25.05.10 og 10.03.11.

Saken gjelder:
Formannskapene i Hobøl og Spydeberg har avholdt to felles møter, hvor det ble gitt tilslutning til at rådmennene utreder mulig samarbeid på flere av kommunenes tjenesteområder. Herværende sak fremmes for å forankre utredningsarbeidet i kommunestyrene.

Rådmannens innstilling:

1. Spydeberg kommune stiller seg positiv til å utrede flere av kommunens tjenesteområder med tanke på samarbeid med Hobøl.
2. Rådmannen bes fremlegge saker om samarbeid etter hvert som utredningene ferdigstilles.

F-020/11 Formannskapet 05.04.2011

Politisk saksordfører: Frank Beitmann

- Rådmannen delte ut møteprotokoll for Eldrerådet 4/4-11.

Innstilling til kommunestyret:
Enstemmig som foreslått av rådmannen.

Saksopplysninger:
Formannskapene i de to kommunene avholdt felles formannskapsmøte 25.05.10, jf. vedlegg 1. I møtet hadde rådmennene en grundig gjennomgang av kommunenes tjenesteområder, og pekte på utfordringer, likheter og ulikheter. På bakgrunn av gjennomgangen ga formannskapenes medlemmer signaler om hvilke områder administrasjonene skulle utrede med henblikk på mulig samarbeid. Det fremgår av referatet hvilke områder som ble spesielt fremhevet.

I perioden fra mai i fjor til mars i år har en rekke arbeidsgrupper vært i virksomhet, og ulike områder er utredet. Foreløpige resultater av utredningene ble presentert for formannskapene 10.03.11.

Vurderinger:
Kommunene har svært god erfaring med samarbeid på en rekke områder allerede (skatteoppkrever, brannvesen, PPT og landbruk). På denne bakgrunn ser rådmennene det som hensiktsmessig og ønskelig å utvide samarbeidet på de områder som er spesielt sårbare og kompetansekrevende. Et samarbeid kan danne grunnlag for gode fagmiljøer og etter hvert mer kostnadseffektive løsninger.

I de pågående utredningene, deltar ledere, fagpersoner og tillitsvalgte. I den videre utredningen frem til eventuell politisk behandling, er det også ønskelig å bringe inn brukerrepresentasjon der det er naturlig.

På bakgrunn av at det er reist spørsmål om den formelle politiske forankringen av utredningsarbeidene, fremmes nå saken for kommunestyrene for å ivareta dette aspektet før videre utredningsarbeid foretas.

Rådmennene anbefaler å holde seg til den rekkefølgen av utredninger som fremgår av dok. 3. Nye områder som ønskes utredet, jf. innspill i felles formannskapsmøte 10.03.11, vil bli igangsatt så snart kapasiteten tillater dette.

Konklusjon:
Med bakgrunn i det arbeidet som er i gangsatt, anser rådmennene det som ønskelig å ferdigstille det påbegynte arbeidet. Det bes om kommunestyrenes tilslutning til dette.

Spydeberg, 28. mars 2011

Bente Hedum
rådmann

Vedlegg 1.

REFERAT FRA FELLES FORMANNSKAPSMØTE 25.05.2010
MELLOM SPYDEBERG OG HOBØL KOMMUNER

Tilstede	Spydeberg kommune	Hobøl kommune
	Britt Gulbrandsen, ordfører Martha Mjølnerød, SP Gunnar Espelid, Frp Randi Liverud, Sp Frank Bietmann, Ap Marta Daltveit Lindås, V Bente Hedum, rådmann Hans Mosgaard, kommunalsjef	Håvard Jensen, ordfører Hilde Borger, H Eivind Mjærum, Sp Inge Hermann Rydland, Krf Torleif Johansen, Frp – varamedlem Simen Saxebøl, V Karsten Solend, Ap – varamedlem Bjørn Sjøvold, rådmann Edel Tomter, sekretær
Forfall:	John Dokken, H	Berit Johansen, Frp Åse Hammerhei, Ap

Arkivsaksnr.- Lnr.-Arkivkode
10/151 - 10/3191-026

Dato
25.05.2010

Ordførerne ønsket velkommen til møtet og overlot ordet til rådmennene som fortalte at de har snakket sammen om mulig samarbeid og samarbeidsformer mellom Spydeberg og Hobøl kommuner. Hensikten med møtet er å få politiske signaler på om de skal fortsette med utredning av samarbeidsområder. Som en innledning orienterte de om nøkkeltall og organisering av de to kommunene. Rådmennene sa at det er potensiale for samarbeid på de fleste tjenesteområdene og anbefalte å prioritere igangsetting på følgende områder:

- Plan og byggesak m.m.
- NAV
- Eiendomsforvaltning
- Teknisk utedrift
- Utrede felles ungdomsskole
- Lønn, regnskap og fakturering
- Felles nattjeneste
- Dagsentertilbud generelt
- Hjelpemidler

Alle områder skal utredes mht konsekvenser for fag, økonomi og arbeidsmiljø.

Politikerne ga sin tilslutning til videre utredning av samarbeid med flg kommentarer:

- Nytte-effekt; større effektivitet og økonomisk gevinst
- Tenke organisasjonskart uavhengig av dem som arbeider der i dag. Ikke dra med gammel kultur og tørre å nedbemanne
- Politikerne må ikke blande seg inn i detaljene. Idèene som er lagt fram her er veldig bra, så gå videre med saken.
- Bedre kvalitet på tjenestene er viktig
- Viktig å ta noen strukturelle grep
- Ingen skam å snu
- Godt å se at det er godt samarbeidsklima administrasjonene imellom

- Hovedhensikten må være å forbedre tjenestene til brukere samtidig som en sparer penger
- Viktig med større fagmiljøer for å rekruttere fagfolk
- Vi ønsker konkrete saker til politisk behandling på ting vi skal samarbeide om

Rådmennene:
Omstilling løser ikke utfordringen gode-mindre gode medarbeidere. Ved virksomhets-overdragelser står en ikke fritt til å bemanne opp. Men det skal heller ikke komme løfter om at nedbemanning ikke kan skje. Uansett hva som skjer i framtiden, vil dette arbeidet ikke være bortkastet.

Konklusjon:
- De ni foreslåtte områdene er verdt å se nærmere på, og det utpekes noen som skal arbeide videre med dette.
- Før saken går til formell politisk behandles, samler formannskapene i Spydeberg og Hobøl seg igjen for å vurdere forslagene og bli kjent med hverandres tanker før
- saken formelt behandles politisk
- Rådmannen i Spydeberg innkaller til neste felles formannskapsmøte.

Hobøl, 25.05.10

Edel Tomter
sekretær

Vedlegg 2.

Spydeberg kommune

Møteprotokoll for felles formannskapsmøte Hobøl – Spydeberg

Møtedato:	10.03.2011	Møtetid:	Kl. 15.00: – 18.00
Møtested:	Kommunestyresalen i Spydeberg	Saksnr.:	

DELTAKERE FRA HOBØL KOMMUNE:
- Kjell Håvard Jensen
- Hilde Sigrund Borger
- Simen Saxebøl
- Åse Hammerhei
- Eivind Arthur Mjærum
- Torleif Johansen

FRA ADMINISTRASJONEN:
- Bjørn Sjøvold

DELTAKERE FRA SPYDEBERG KOMMUNE:
- Britt E. Gulbrandsen
- Martha Mjølnerød
- Randi Liverud
- Ivar Vågen
- Gunnar Espelid
- Knut Inge Brænd
- Frank Beitmann

FRA ADMINISTRASJONEN:
- Bente Hedum
- Hans Moesgaard

Underskrifter:

Britt E. Gulbrandsen
ordfører

Utskrift av møtebok sendt:	

TEMA:

- **Status i utredningen av samarbeidet mellom Hobøl og Spydeberg.**

Ordføreren i Spydeberg kommune ønsket velkommen til møtet.

Rådmennene gjennomgikk status for arbeidet med fremtidige samarbeidsområder. Foilene ble delt ut til deltakerne.

Det var innledningsvis en diskusjon knyttet til kvaliteten på den politiske prosessen frem til nå. Det var et spørsmål om det skal formelle politiske vedtak til før detaljutredning kan settes i verk, eller om detaljutredning skal gjennomføres med politisk behandling i etterkant.

Konklusjon:
Detaljplanlegging gjennomføres på områder det er enighet om i dette møtet. Resultatene av utredningene fremmes til formell politisk behandling etter hvert som de er klare. Den politiske behandlingen vil skje i to omganger. Først i form av intensjonsvedtak, dernest endelig behandling av samarbeidsavtaler

Etter en diskusjon i forhold til de enkelte fagområdene er det enighet om i denne fasen å gå videre med detaljutredning på følgende områder:

- **Lønn/regnskap/fakturering**
  Det forutsettes en positiv innstilling fra arbeidsgruppen.
  Felles dataplattform må avklares.
  Økonomisjeffunksjonen unntas.
- **Plan og byggesak**
  Forholdene knyttet til oppmåling må evt. avklares med Askim kommune.
- **Eiendomsforvaltning**
  Detaljplanleggingen gjennomføres med ekstern bistand. Dette forventes helt eller delvis finansiert med omstillingsmidler fra fylkesmannen.
- **Hjelpemiddelhåndtering**
- **Nattjeneste**
- **Vaskeri**
- **NAV**

Det er også et politisk ønske om å utrede et samarbeid på følgende områder, men dette må av hensyn til utredningskapasiteten i de to kommuner komme i en senere fase:

- **Barnevern**
- **Tjenester til funksjonshemmede**
- **Institusjonskjøkken**
- **Helsetjenester**
  Deler av tjenesten kan utredes i denne sammenhengen, mens andre deler vil bli vurdert for interkommunalt samarbeid i en større sammenheng som følge av samhandlingsreformen.
- **Kultur**

Det understrekes at det er viktig med både bruker- og medarbeiderinvolvering i detaljutredningene.

Rådmennene anmodes om å gi en kort orientering om arbeidet i neste kommunestyremøte i de respektive kommunene.

Hans Moesgaard - referent

Vedlegg 3.

HOBØL - SPYDEBERG

Fremtidige samarbeidsområder

Status

Revidert 28.03.11.

Hvorfor? Et lite tilbakeblikk

- Samhandlingsreformen
- Små og sårbare enheter
- Begrensede rekrutteringsmuligheter
- Større krav til systemer/rapporteringer (byråkratisering) og kvalitetssikring
- Innsparings- og effektiviseringsbehov

Felles formannskapsmøte 25.05.10

Rådmennene gjennomgikk tjenesteområdene og pekte på de områder det var ønskelig å starte med en utredning av. Politikerne ga tilslutning til dette.

Det gjaldt følgende områder:

- Plan og byggesak
- NAV
- Eiendomsforvaltning
- Teknisk utedrift
- Utrede felles ungdomsskole
- Lønn, regnskap og fakturering
- Felles nattjeneste
- Dagsentertilbud generelt
- Tekniske hjelpemidler

Felles formannskapsmøte forts.

- Det ble avtalt (og fremgår av referatet) at før saken går til formell politisk behandling, skulle formannskapene igjen samles for å vurdere forslagene og bli kjent med hverandres tanker før saken formelt behandles politisk.

Fra 25.05.10 til 10.03.11

- Arbeidsgrupper har jobbet med noen av de områder som ble utpekt
- Ikke kapasitet til å utrede alt samtidig
- Gruppene har kommet ulikt i vei og til noe ulike konklusjoner.
- Arbeidet og rådmennenes konklusjoner ble lagt frem på felles formannskapsmøte 10.

Felles formannskapsmøte 10.03.11

- Følgende områder er utredet og både arbeidsgruppene og rådmennene anbefaler sammenslåing:

✓Plan og byggesakskontor
✓NAV-kontor
✓Hjelpemidler

Felles formannskapsmøte forts.

- Følgende områder er under utredning:

✓Lønn, regnskap og fakturering: forutsatt at arbeidsgruppa er positiv, følger rådmennene dette

✓Felles nattjeneste: er igangsatt et samarbeid (sambruk av ressurser), men ikke reell sammenslåing. Skal utarbeides retningslinjer.

Felles formannskapsmøte forts.

- På området eiendomsforvaltning og teknisk utedrift: arbeidsgruppene kom ikke i mål, - vi anbefaler ekstern bistand for å gjennomgå tjenestene.
- Dagsentertilbud sykehjem: ingen av lokalene er egnet for flere brukere, og nytt lokale er ikke økonomisk aktuelt nå
- Rådmennene foreslo også å utrede arkiv, journal og servicetorg

Felles formannskapsmøte forts.

- Felles ungdomsskole:

  - Hobøl startet et større skoleprosjekt og vi gikk i gang med full rehabilitering

  - salg av Sanitetens Hus er vedtatt og det var behov for avklaring av eventuelt samarbeid

  - tatt i betraktning at begge kommuner har hatt store investeringer i skole i den senere tid, var det ikke tiden for å gå videre med dette nå

Felles formannskapsmøte forts.

- Politikerne spilte inn nye områder som de ønsket utredet:
  - o Barnevern
  - o Tjenester til funksjonshemmede
  - o Institusjonskjøkken
  - o Helsetjenester, deler av
  - o Kultur

Felles formannskapsmøte forts.

- Konklusjon: detaljplanlegging gjennomføres og resultatene fremmes til politisk behandling etter hvert som sakene er klare. Dette skjer i to runder:
  - først som et intensjonsvedtak
  - dernest som endelig behandling av samarbeidsavtaler

I etterkant av møtet:

- ➢ Det ble etterspurt av enkelte representanter i møtet hva som var bakgrunn og hjemmel for møtene
- ➢ Det har vært diskusjoner i media etter møtet
- ➢ Det beklages fra alles side at møtene ikke har vært kunngjort i tilstrekkelig grad
- ➢ Det er skrevet referater fra begge møtene

Konklusjon

- Rådmennene er overbevist om at det er gode grunner for å gjennomføre det arbeidet som er påbegynt
- For å få tilstrekkelig forankring fremmer vi sak i de neste møtene for å få et intensjons-vedtak fra kommunestyrene

Takk for oppmerksomheten!

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Formannskapet	05.04.2011	022/11	BHE
Kommunestyret	26.04.2011	032/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	033, &29	10/146

INTERPELLASJONER - DELEGERT MYDIGHET TIL RÅDMANNEN

POLITISK SAKSORDFØRER: Britt E. Gulbrandsen

Vedlagte dokumenter:
1. Brev fra Ivar Vågen datert 03.12.10
2. Kommunestyrets sak 013/11 med videre behandling av saken.

Vedlegg til kommunestyret:
1. Brev fra Ivar Vågen datert 03.12.10
2. Kommunestyrets sak 013/11 med videre behandling av saken.
3. Svar til Ivar Vågen datert 13.12.10 fra ordfører Britt E. Gulbrandsen
4. Skriv fra KS "Godt lokaldemokrati – ei plattform".

Saken gjelder:
Behandling av interpellasjon fra Ivar Vågen vedr. delegert myndighet til rådmannen.

Rådmannens innstilling:

Saken fremmes uten innstilling.

F-022/11 Formannskapet 05.04.2011

Politisk saksordfører: Britt E.Gulbrandsen

Forslag fra Britt E.Gulbrandsen:

- Dagens valgte politiske styringsmodell i Spydeberg kommune innebærer at det politiske nivå skal arbeide med langsiktig og overordnet utvikling og styring av kommunen. Dagens styringsmodell videreføres.

Vedtak; enstemmig:
Som foreslått av Britt E.Gulbrandsen.

Saksopplysninger:
Interpellasjonen ble fremmet i desembermøtet i kommunestyret, men utsatt til neste møte. I kommunestyret 08.02.11 ble saken oversendt til behandling i formannskapet. Ved godkjenning av protokollen fra dette møtet, ble det besluttet at protokolleringen fra møtet var upresis, og det ble lagt til at saken skulle oversendes formannskapet "som forbereder en sak til kommunestyret".

I mellomtiden hadde formannskapet drøftet interpellasjonen i formannskapet 08.03.11 med slik enstemmig protokollering:

> "Formannskapet ønsker ikke å se på myndighetsfordelingen mellom kommunestyret og administasjonen på det nåværende tidspunkt. Dette kan eventuelt tas opp av nytt kommunestyre etter valget".

Saken sendes nå til formannskapet med nytt oppdrag om å forberede en sak til kommunestyret.

Saken fremmes uten innstilling, da rådmannen anser saken for å være utelukkende av politisk karakter.

Spydeberg, 28. mars 2011

Bente Hedum
rådmann

Spydeberg kommune
Ordføreren

Spydeberg, 3. desember 2010

Delegert myndighet til rådmannen - interpellasjon

Det vises til:
1. Kommunelovens § 23 hvor pkt.1, 2 og 3 fastlegger administrasjonssjefens plikter og rettigheter, og pkt.4 som gir kommunestyret hjemmel til, innenfor gitte rammer, å kunne delegere myndighet til samme.
2. Reglement for delegert myndighet til rådmannen, vedtatt av kommunestyret 27.5.2003, ev. justert senere.

I løpet av inneværende K-styreperiode har jeg i flere situasjoner reagert med undring over uttalelser fra rådmannen om formell kompetanse til å fatte beslutninger på vegne av Spydeberg kommune. Dette som kommentarer til uttalte ønsker fra folkevalgte representanter om at konkrete saker fremlegges for folkevalgt organ til beslutning, eller ifm. uttalt behov for struktur og prosesser for utredninger, plandokumenter og ønsket informasjon for folkevalgt styring og kontroll..

Som eksempler nevnes følgende saker:
1. Ny organisering med sikte på bedret økonomisk balanse i Årsbudsjett og Økonomi- og strategiplan.
2. Prosessen for reduksjon av netto driftsutgifter med opptrappende beløp i 2011 og 2012.
3. Etterlysing av informasjon i Årsbudsjettet som gir K-styret styringsinformasjon om innholdet i virksomhetenes og den enkelte tjenestenes samlede ressurser, utfordringer, målsetninger og prioriteringer, og deres finansiering.
4. Struktur, innhold og prosess for store og viktige utredninger og planer som f.eks. Kommuneplan, Sentrumsplan, Barnehage- og skolebruksplan.
5. Enkeltvedtak av uvanlig art eller av stor betydning ut fra kommunens situasjon.

Utsagn fra K-styremedlemmer som at "nei, det kan vi ikke gjøre noe med; det er rådmannens ansvar", eller at "det er vedtatt rammestyring i kommunen, så det kan vi som politikere ikke blande oss borti", kan være typiske. Slike og lignende utsagn kan også være gitt med referanse til uttalelser fra rådmannen.

Når det gjelder delegert myndighet antar jeg at selve reglementet ikke er problemet, men derimot tolkingen og praktiseringen.

Med bakgrunn i det ovenstående mener jeg det er et påtrengende behov for klargjøring av hvilke tolkinger som legges til grunn fra rådmannens side for administrasjonens praktisering av delegert myndighet fra K-styret.

Derfor ber jeg om din skriftlige redegjørelse, eventuelt fra rådmannen, på følgende, lagt frem i K-styrets møte:

1. De prinsipielle linjene og grensene for rådmannens praktisering av delegert myndighet. Herunder både generelt og ift. myndighetsutøvelse iht. særlover, strategiske utrednings- og planoppgaver, økonomiske disposisjoner, budsjett, organisasjoinsstruktur, personalforvaltning, kvalitet på kommunale tjenester, eiendomsforvaltning, bygge- og anleggsprosjekter, interkommunale organer o.l., og avtaler som forplikter kommunen økonomisk ut over vedtatt årsbudsjett, eventuelt m/justeringer.

2. Hva vurderes som hhv. styrke og svakhet med dagens ordning og praksis kontra K-styrets og de øvrige kommunale folkevalgte organers mer tradisjonelle og aktive styring og kontroll?

Med hilsen

Ivar Vågen
K-styremedlem (V)

Spydeberg kommune

2

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Kommunestyret	14.12.2010	077/10	BHE
Kommunestyret	08.02.2011	013/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
	Bente Hedum	033, &29	10/146

INTERPELLASJONER - DELEGERT MYNDIGHET TIL RÅDMANNEN
POLITISK SAKSORDFØRER:

Vedlagte dokumenter:

1. **Brev fra Ivar Vågen, datert 03.12.2010.**

K-077/10 Kommunestyret 14.12.2010

Forslag fra Ingjerd Schou:
Saken utsettes.

Votering over forslag fra Ingjerd Schou: Enstemmig som foreslått.

K-013/11 Kommunestyret 08.02.2011

Følgende hadde ordet: Hildegun Grepperud, Ivar Vågen, Britt E. Gulbrandsen

Vedtak, enstemmig: Saken oversendes til formannskapet.

Drøfting formannskapet 08.03.11

Interpellasjonen: K-013/11 Kommunestyret 08.02.2011 med følgende vedtak:

Enstemmig: Saken oversendes til formannskapet.

Vedtak, enstemmig:

- Formannskapet ønsker ikke å se på myndighetsfordelingen mellom kommunestyret og administrasjonen på det nåværende tidspunkt. Dette kan eventuelt tas opp av nytt kommunestyre etter valget.

Referatsak til kommunestyret.

Protokollering fra godkjenning av møtebok 08.02.11

K-015/11 Kommunestyret 22.03.2011

Følgende hadde ordet: Ivar Vågen, Marta D Lindås, Jarl Meland, Britt E. Gulbrandsen og Ole Harald Bråten.

Forslag fra Ivar Vågen:
Protokollen godkjennes med følgende endring i vedtak i sak 013/11: Saken oversendes formannskapet som forbereder en sak til kommunestyret.

VOTERING:
Forslaget fra Ivar Vågen fikk 19 stemmer og ble vedtatt.

Svar til Ivar Vågen ang 13.12.10
Delegert myndighet til rådmannen - interpellasjon

Interpellanten stiller seg undrene til beslutninger som rådmannen har tatt, og stiller spørsmålstegn med myndigheten til rådmannen gitt i reglementet.
Jeg opplever ikke at rådmannen har gått ut over sin myndighet og jeg skal prøve å begrunne dette.
Jeg har valgt å fokusere på punkt 2 nederst på siden hvor interpellanten spør om styrke og svakheter med dagens ordning og praksis kontra kommunestyrets og de øvrige kommunale folkevalgte organers mer tradisjonelle og aktive styring og kontroll.

Jeg viser til sak i kommunestyret 19.03 2002 hvor kommunestyret gjorde følgende vedtak:
1 Spydeberg kommune innfører en politisk organisering basert på komitémodell med ett fast utvalg for plan- og økonomisaker (formannskap) og to komiteer i tråd med arbeidsgruppas anbefaling.

6 Delegasjonsreglementet for Spydeberg kommune revideres i tråd med den nye organiseringen.

I rapporten fra arbeidsgruppa står det bl. a "Gruppen har også vært opptatt av hvordan Spydeberg kommune skal ha en politisk kultur rettet mot å legge strategier og å gi rammer for administrativ gjennomføring. Dette betyr at politisk detaljstyring bør være et tilbakelagt stadium. Fokus på detaljer fører svært ofte til at en mister de overordnede linjene av syne. Det svekker muligheten for politisk ledelse av kommunen"

Gruppen har drøftet seg fram til følgende mål for politisk ledelse i Spydeberg kommune:

Å sette standard og gi rammer for tjenester til innbyggerne og utvikling av lokalsamfunnet

Komitémodellen bygger på følgende prinsipper:

Komitémodell:

Komitémodellen er basert på en tenkning der en skiller mellom den strategiske oppgaver som er lagt til politiske organ og driftsoppgaver som er lagt til administrasjonen og som folkevalgte ikke bør gå inn i.

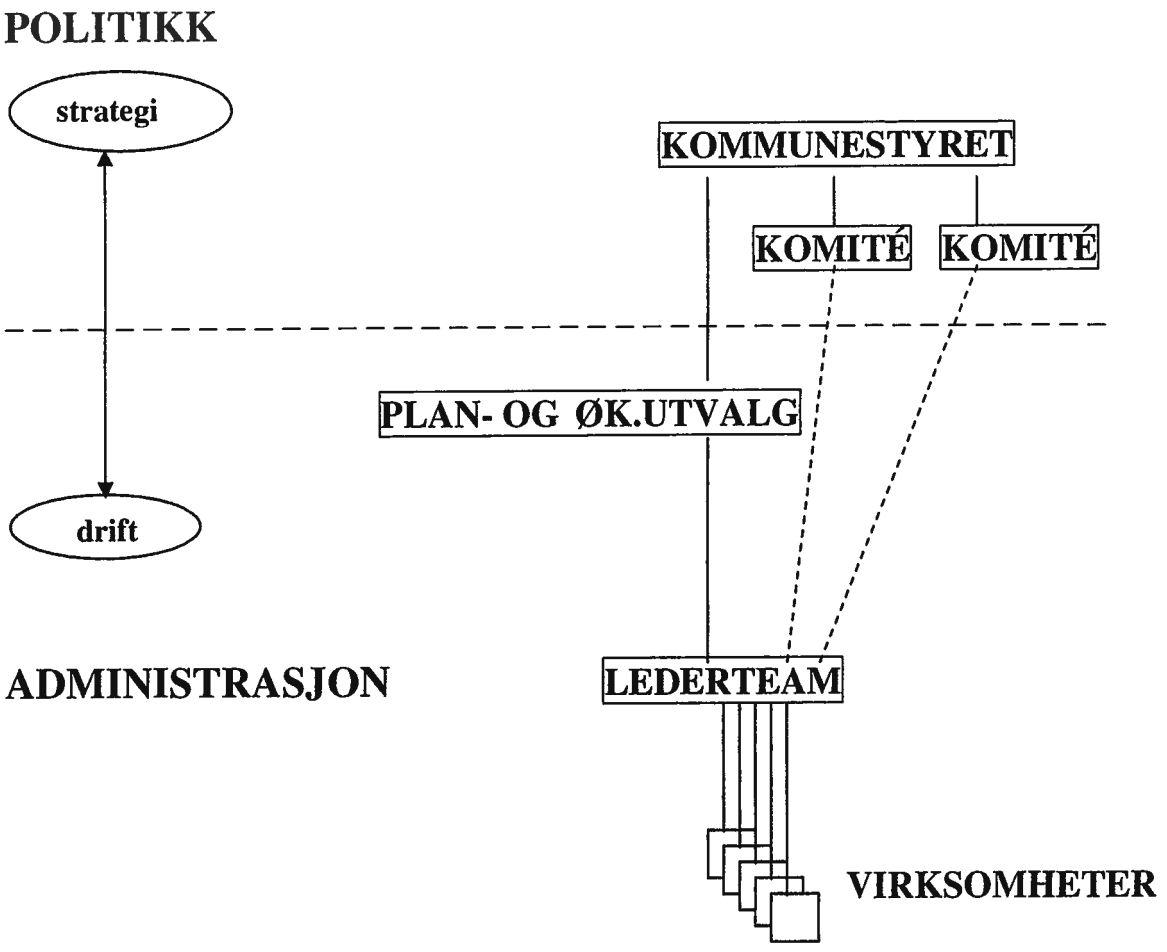
Komiteer har ikke beslutningsmyndighet, skal bare innstille til kommunestyre. Kan motta eller be om utredninger fra administrasjonen, men har selv oppgaven med å

fremme innstilling til kommunestyret

Spydeberg har valgt en variant av dette ved at kommunestyret har bedt administrasjonen om å komme med forslag til vedtak. En evaluering av den politisk organiseringen ble gjennomført før valget i 2007.

10. Framstilling av komitémodell

Komitémodellen er basert på en klargjøring av den politiske rollen til å være knyttet til kommunens strategi og utvikling, mens den administrative rollen knyttes nært til oppgaven kommunen har i forhold til tjenester overfor innbyggere/brukere.



Dersom kommunestyret mener at vi skal se på denne modellen på nytt foreslår jeg at kommunestyret setter ned en gruppe som får i mandat å se på politisk og administrativ rolle i ledelsen av kommunen.

Godt lokaldemokrati – ei plattform

Norsk lokaldemokrati er godt – men kan og bør bli betre. KS meiner ei plattform vil vere til nytte i utviklingsarbeidet for eit betre lokaldemokrati. Ei plattform vil gi eit sams grunnlag å stå på, ho vil gi retning til arbeidet for å utvikle lokaldemokratiet og ho vil kunne gi ein standard å måle seg mot. Plattforma skal få fram kjenneteikn ved godt lokaldemokrati. Kva som må til for å oppnå kjenneteikna (m.a. rammevilkår og ressursar), er arbeid som naturleg følgjer etter at det er semje om plattforma.

Plattforma er utforma ut frå ein føresetnad om at godt lokaldemokrati er viktig for det samla norske demokratiet og at demokrati er ein viktig verdi det gjeld å ta vare på og utvikle vidare. Demokrati blir av og til stilt opp mot effektivitet. Dersom det er semje om kva som kjennetelknar godt demokrati, blir ei slik avveging enklare sidan det vil vere klarare kva ein vinn og kva ein taper både med omsyn til effektivitet og med omsyn til demokrati.

Plattforma er tenkt å vere til hjelp i utviklingsarbeid i den einskilde kommune og for KS i arbeidet med å støtte medlemmene. KS vil også bruke henne i arbeidet for å få staten til å leggje tilhøva så godt til rette for demokratisk verksemd som råd er. Plattforma tar ikkje sikte på å definere godt lokaldemokrati på ein eintydig måte. Demokrati er drøfta i 2000 år utan at det er semje om kjenneteikna. Noen legg til dømes vekt på deltaking, andre på fri diskusjon. Plattforma skal vere open nok til at det er rom for ulike tilnærmingar og vektleggingar.

Kommunar og fylkeskommunar kan nytte plattforma på ulike måtar. Ho kan tene som grunnlag for diskusjonar i kommunestyret eller andre fora der ein drøftar og konkluderer korleis kommunen skårar på dei ulike demokratimåla, og kva område kommunen vil utvikle vidare. Ho kan også tene som grunnlag for spørjeundersøkingar til innbyggjarar og representantar dersom kommunen ønskjer det. Plattforma er tenkt å peike på noen av dei viktigaste kjenneteikna ved godt lokaldemokrati, men det vil i regel vere noen kjenneteikn som representerer større utfordringar enn andre.

Eit godt lokaldemokrati har ein når
... innbyggjarane har tillit til lokalpolitikarane

I vårt demokrati er det folkevalde som tek avgjerder på vegne av innbyggjarane. Derfor er tillit frå innbyggjarane eit vilkår for eit godt demokrati. Tillit blir utvikla ved at innbyggjarane kjenner seg godt representerte.

Høg valdeltaking
Forskarane er usamde om kor viktig høg valdeltaking er. Dei aller fleste praktikarar ser derimot valdeltakinga som viktig. Ved vala blir representantane utpeika. Under elles like vilkår vil legitimiteten representantane tar med seg inn i vervet sitt vere betre når mange står bak enn når få gjer det.

Innbyggjarane har eit godt grunnlag å velje på og blir motiverte til å stemme
I representative demokrati spelar vala ei nøkkelrolle. Då er det viktig at innbyggjarane har eit godt grunnlag å velje på – og at dei blir motiverte til å nytte stemmeretten. I valkampen har parti og lister nøkkelrolla. Kvart parti vil naturleg nok vurdere eigen innsats i valkampen. I tillegg bør kommunen vurdere kor god valkampen samla sett har vore til å motivere og til å gi eit godt valgrunnlag.

God informasjon til innbyggjarane om rettar, politikk og tenester
Godt lokaldemokrati krev ein open kommune. Ein open kommune har god og lett tilgjengeleg informasjon om kva rettar innbyggjarane har, kva politikk kommunen fører og kva tenester han yter.

God rettstryggleik
Godt demokrati krev god rettstryggleik. For kommunar er det særleg viktig at innbyggjarane har rett til innsyn i tilhøve som er viktige for dei og rett til å klage – og at dette blir praktisert på ein god måte av kommunen.

Innbyggjarane veit korleis ein kan ta opp saker med det politiske nivået i kommunen
Med dagens organisering av kommunane er mange i tvil om korleis ein skal gå fram for å ta opp ei sak med dei folkevalde og kven ein skal vende seg til. Dette kan bøtast på ved intern avklaring og god informasjon til innbyggjarane.

Innbyggarane får delta utanom val
Høg deltaking frå innbyggjarane utanom vala er ikkje i seg sjølv eit prov på godt demokrati. Å ha ein korrigerande mekanisme som gir innbyggjarane høve til å engasjere seg når dei ønskjer det, er likevel viktig for å sikre at avstanden mellom veljar og representant ikkje blir for stor.

Kommunane bør derfor ha avklara korleis innbyggjarane kan delta utanom val slik at av-

standen mellom veljar og representant ikkje blir for stor. Døme på slik deltaking kan vere direkte demokrati i form av innbyggjarinitiativ til folkerøysting, borgarpanel, brukarstyre og -utval, lokale utval eller anna deltaking for å gi folkevalde organ råd og innspel før dei gjer vedtak. Ny teknologi gir nye mulegheiter til å delta. I alle høve er det viktig at kommunen avklarar når og korleis innbyggjarane blir inviterte til å delta og kva resultata skal brukast til, for at dei som deltar skal oppleve at deltakinga blir tatt på alvor.

Open offentleg politisk debatt
Ein god demokratisk framgangsmåte er at avgjerder først blir tekne etter ein open debatt der alle som har synspunkt får delta og der det er kvaliteten på argumenta som er avgjerande – ikkje makta eller ressursane til dei som fremjar dei. Lokale media og nettsider kan vere eigna fora for slik debatt.

Aktive frivillige lag og organisasjonar
Høg aktivitet i frivillige lag og organisasjonar gir grobotn for eit godt lokaldemokrati. Det byggjer opp det som blir kalla sosial kapital. Det byggjer tillit mellom menneske og det gir erfaring med arbeidsformer og spelereglar som er viktige i eit demokrati. Organisasjonar har viktig kunnskap og kan fungere som alternative kanalar for påverknad.

Mindretalsrettar blir tekne vare på
Demokrati er fleirtalsstyre, men eit godt demokrati valsar ikkje over mindretal. For at eit demokrati skal vere godt, er det særleg viktig at dei ikkje er grupper som over tid står utanfor det demokratiske systemet.

Det er god aktivitet i lokale partilag
Partia har ei nøkkelrolle som bindeledd mellom innbyggjarar og dei representative organa. Derfor er eit godt lokaldemokrati avhengig av at partia fyller denne rolla på ein god måte. Skal partia vere gode bindeledd mellom innbyggjarane og dei folkevalde, må lokallaga vere aktive. Formidling av synspunkt, spørsmål og vurderingar krev aktivitet.

Partia sikrar god rekruttering til lokalpolitikken
God rekruttering er eit vilkår for eit godt lokaldemokrati i framtida. Også her har partia ei nøkkelrolle. Samfunnsendringar fører til at det blir tyngre å rekruttere. Det er viktig å møte denne utfordringa.

... dei folkevalde set dagsorden, styrer ressursbruken og er ombod for innbyggjarane

Representantane gjer hovudjobben i vårt demokrati. I stor grad er dette ein styrings- og utviklingsjobb. Det er dei folkevalde som skal styre og utvikle den kommunale verksemda. Då må dei folkevalde setje dagsorden, styre ressursbruken og vurdere resultat slik at kommunen blir stadig betre til å nå måla sine. I tillegg er det viktig at dei praktiserer ombodsrolla på ein god måte. Det medfører m.a. at dei folkevalde fangar opp innspel og signal frå innbyggjarane, men også at dei balanserer desse slik at vedtak sikrar fellesinteresser og ikkje særinteresser.

Avklara roller og rutinar mellom dei folkevalde og administrasjonen
Dei folkevalde må i hovudsak styre gjennom administrasjonen. Det er den som førebur saker og som set vedtak ut i livet. Avklara roller og godt samspel mellom politikk og administrasjon er derfor viktig.

Godt samarbeid og godt miljø i kommunestyret
I alle større vedtaksorgan vil det bli ei arbeidsdeling der noen har større innverknad enn andre. Slik er det også i kommunestyre.

Det er likevel viktig at det ikkje utviklar seg markante A- og B-lag der B-laget mest verkar som stemmekveg. Eit godt lokaldemokrati er prega av godt samarbeidsklima og respekt for ulike oppfatningar. Det medfører mellom anna at opposisjonen blir respektert og lytta til.

Balansert kjønnsrepresentasjon
Kjønnsbalansen har blitt betre i mange kommunar, men det er framleis eit stykke til ein kan seie seg nøgd. Det bør vere god balanse mellom kjønna i kommunestyre, kommunale leiarverv og i kommunal representasjon i eksterne organ.

Gode vilkår for å utøve rolla som folkevald
Demokratiet byggjer på at folk flest skal kunne veljast til representantar. Dei aller fleste gjer dette på fritida i tillegg til jobb. Skal det fungere på ein god måte, krev det at kommunen legg til rette for at alle skal kunne utøve rolla som folkevald. Opplæring, tilpassa møtetider og arbeidsformer er viktige for å sikre gode arbeidsvilkår. Kommunale sakspapir må vere enkle å lese og å forstå.

Høg etisk standard og fråvær av korrupsjon
Folkevalde gjer vedtak på vegne av fellesskapet. Det gjeld også administrasjonen. Då må det vere fellesskapet sine interesser som er det sentrale. Utnytting av rolla som folkevald eller tilsett for eiga vinning er øydeleggjande for den tilliten som er nødvendig i eit godt demokrati. I høg etisk standard ligg også at ein

... ein leverer det ein lovar

behandlar innbyggjarane og folkevalde med respekt.

Aktiv eigarstyring av kommunale og interkommunale selskap
Kommunane har i aukande grad organisert verksemda i kommunale eller interkommunale selskap. Kommunen har likevel ansvar for verksemda. Då krevjast det aktiv eigarstyring og kontroll av desse selskapa.

Avklaring av roller mellom kommunestyret og kommunens representantar i utanomkommunale organ og partnarskap (eks regionråd).
Kommunane peikar ofte ut representantar i ulike organ utanom kommunen. Regionråda er døme på dette. Det er viktig at rollene representantane har og korleis dei skal rapportere til kommunestyret er avklara. Det same gjeld for deltaking i partnarskap og i nettverk.

Eit demokrati som ikkje leverer resultat innbyggjarane oppfattar som gode, vil få problem. Demokrati er meir enn ein framgangsmåte. Derfor må dei folkevalde sørgje for gode resultat. Kva som kvalifiserer som godt resultat, vil sjølvsagt vere avhengig av den situasjon kommunen står i og dei rammevilkår han har. Noko som er eit godt resultat i ein kommune, vil derfor kunne vere for dårleg i ein anna. Gode resultat er med å byggje tillit til lokaldemokratiet.

Resultat i tråd med lovnader
Kommunen må halde det som er lova. Mykje tyder på at kommunar er flinkare til å halde det dei lovar enn det innbyggjarane trur. Om det er tilfelle, har kommunen ei formidlings-utfordring.

Gode tenester
Tenesteyting er ein viktig del av kommunal verksemd. Innbyggjarane ventar velferdstenester og andre tenester av høg kvalitet, effektivt produsert.

God samfunnsutvikling og god utnytting av handlingsrom
Kommunens samfunnsutviklarrolle får aukande merksemd. I tillegg til å gi einskildmenneske gode tenester, er det viktig for kommunane å vere med å utvikle samfunnet i ønska retning. Det kan gjelde utvikling i folketal, næringsutvikling og verdi- og samfunnsutvikling. Dei folkevalde må nytte handlingsrommet og styre mot ei berekraftig utvikling i samarbeid med andre aktørar i lokalsamfunnet.

Tilsyn og kontroll med eiga verksemd
Kommunar og fylkeskommunar forvaltar store samfunnsressursar. Dei folkevalde må kunne gå god for at desse ressursane ikkje blir skusla bort eller blir brukte på ein måte som ikkje kjem innbyggjarane til gode. Auka tilsyn og kontroll med eiga verksemd vil auke tiltrua innbyggjarane har til kommunane og fylkeskommunane.

- Demokratiet i Noreg er godt, men kan bli betre. Denne plattformen er meint som eit utgangspunkt for diskusjon og utviklingsarbeid i den enkelte kommune.

- Valdemokratiet er viktig, men vel så viktig er det som skjer mellom vala: Har dei folkevalde tillit blant innbyggjarane? Har dei folkevalde styring med utviklinga? Leverer kommunen gode resultat?

- KS vil bruke plattforma til å utvikle indikatorar som skal seie noko om kor godt demokratiet er.

- KS vil gjerne ha kontakt med kommunar som vil jobbe med lokaldemokratiutvikling med grunnlag i plattforma.

KS, Kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon
Haakon VII gt. 9 • Postboks 1378 Vika, 0114 Oslo
Telefon: 24 13 26 00 **www.ks.no**

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Kommunestyret	26.04.2011	033/11	BHE

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
K	Bente Hedum	033, &29	10/146

INTERPELLASJON - FINANSIERING AV BYGGE- OG ANLEGGSPROSJEKTER
POLITISK SAKSORDFØRER:

Vedlagte dokumenter:

1. Brev fra Ivar Vågen datert 12. april 2011 vedr. finansiering av bygge- og anleggsprosjekter.

Spydeberg kommune, 13. april 2011

Bente Hedum
rådmann

venstre Spydeberg

Spydeberg kommune
Ordføreren

Spydeberg, 12. april 2011

Finansiering av bygge- og anleggsprosjekter – interpellasjon

Som kjent har Kommuneloven §§ 45, 46 og 47 bestemmelser om årsbudsjettet; behandling, innhold og bindende virkning.

Det følger av sammenhengen at det ikke kan utbetales penger på vegne av kommunen uten at kommunestyret først har bevilget de, i årsbudsjettet eller som særskilt vedtak. (Unntak gjelder for utbetalinger som kommunen er rettslig forpliktet til).

Hvis det skjer endringer i løpet av budsjettåret som kan få betydning for de inntekter og utgifter som årsbudsjettet bygger på skal rådmannen gi melding til kommunestyret, som skal foreta nødvendige endringer i budsjettet.

Når det gjelder investeringer er det normale, etter min mening og erfaring, at det i separat sak for det enkelte prosjekt, før gjennomføring, fastsettes samlet prosjekt-budsjett med en artsspesifisert kostnadsramme og plan for fullfinansiering. Forberedelser bevilges separat.

Kommunestyret har fragmentarisk fått informasjoner om overskridelser på 2 betydelige prosjekter; rehabilitering og utvikling av sentralidrettsanlegget, og ombygging av Spydeberg Ungdomsskole. Kommunestyret har ikke fått melding fra rådmannen om status for kostnader og behov for tilleggsbevilgninger, som grunnlag for nødvendig tilleggsfinansiering. Kommunestyret bør derfor be om snarlig å få saksutredning fremlagt for det enkelte prosjekt, med forslag til finansiering.

Det er allerede gått lang tid siden det kom frem rykter og indikasjoner om vesentlige nye forutsetninger og mulige budsjett-overskskridelser, men nå må vi snarest få relevant styringsinformasjon.

Vil ordføreren sørge for at rådmannen snarest fremlegger separate saker til kommunestyret med melding om status og behov for eventuelle tilleggsbevilgninger m/finansieringsforslag, for hhv. Sentralidrettsanlegget og Spydeberg Ungdomsskole?

Ivar Vågen
K-styrerepresentant (V)

Spydeberg kommune

Saksframlegg

Behandling i:	Møtedato:	Saks nr.:	Saksbehandler:
Kommunestyret	26.04.2011	034/11	KLA

Avgj av:	Saksansvarlig:	Arkiv:	Arkivsak ID.:
	Bente Hedum	FE-	11/582

REFERATER

Oversikt over meldinger og referat dokumenter:

1. Protokoll fra møtet i Eldrerådet 4. april 2011.

Rådmannens innstilling:

Referatene tas til orientering.

Spydeberg kommune, 13. april 2011

Bente Hedum
rådmann

Spydeberg kommune

Møteprotokoll for Eldrerådet

Møtedato:	04.04.2011	Møtetid:	Kl. 16:00 – 17.00
Møtested:	Grinitun	Saksnr.:	006/11 - 008/11

Forfall meldt fra følgende medl.	Parti	Følgende varamedlemmer møtte	Parti

Inhabil	Sak	Følgende varamedlemmer møtte

Møteleder:	Bjørg Thorsrud - leder
Fra adm. møtte:	Kjersti Swang Unnerud - sekretær
Utlevert i møtet:	
Orientering:	
Spørsmål fra innbyggere:	
Befaring:	
Diverse:	

Underskrifter:

Bjørg Thorsrud
Leder

Utskrift av møtebok sendt:	Eldrerådets medlemmer, varamedlemer, rådmann, kommunalsjef

SAKLISTE:

Sak nr.	Sakstittel
006/11	GODKJENNING AV PROTOKOLL
007/11	BROSJYRE SPYDEBERG KOMMUNALE ELDRERÅD
008/11	REFERATER

006/11: GODKJENNING AV PROTOKOLL

Eldrerådets innstilling:

Møtebok godkjennes slik den foreligger.

E-006/11 Eldrerådet 04.04.2011

Vedtak, enstemmig:

Som foreslått av eldrerådet.

007/11: BROSJYRE SPYDEBERG KOMMUNALE ELDRERÅD

Eldrerådets innstilling:

Utkast til brosjyre vedtas.

E-007/11 Eldrerådet 04.04.2011

Vedtak, enstemmig:

Som foreslått av eldrerådet med små endringer.

008/11: REFERATER

Eldrerådet innstilling:

Referatene tas til orientering.

E-008/11 Eldrerådet 04.04.2011

Vedtak, enstemmig:

Som foreslått av eldrerådet.

Til drøfting:

- Samarbeid Hobøl - Spydeberg

Kommentar fra eldrerådet:

Eldrerådet ser positivt på samarbeid mellom Hobøl og Spydeberg kommune på de områder som er utredet dersom kvaliteten på tjenestene opprettholdes.
I nattjenesten på Grinitun er det 3 på vakt hver natt. 1 ansatt kjører alene ute i bygda.
Eldrerådet anser dette som dårlig bemanning i forhold til kvalitetssikring og sikkerhet for den ansatte.

For 2011 består eldrerådet av flg. medlemmer:

Bjørg Thorsrud - leder
mobil tlf. nr. 414 40 203

Borghild Henriksen - nestleder
mobil tlf. nr. 917 14 852

Solveig Danielsen - politiker
mobil tlf. nr. 480 75 896

Grethe Unnestad - politiker
mobil tlf. nr. 408 44 773

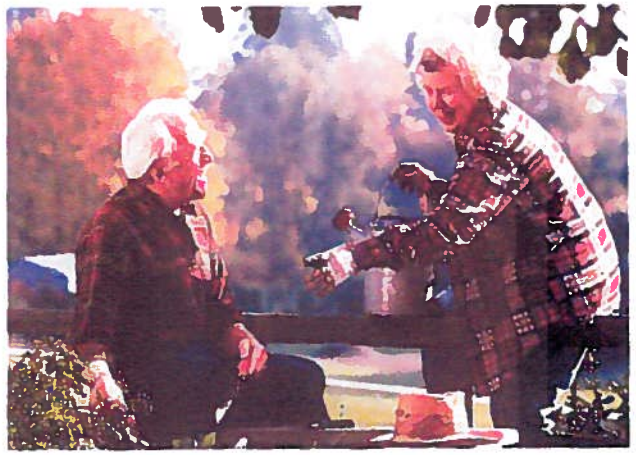
Tora Karlsen - frivillig org.
tlf. nr. 69 83 74 45

Sekretær:
Kjersti Swang Unnerud
Tlf. nr. Grinitun 69 83 37 00

Statens seniorråd har gitt ut denne brosjyren som veileder i eldrerådsarbeid.

Miljøkommunen!
SPYDEBERG

Spydeberg kommunale eldreråd



Nikkebrønsle
Spydeberg kommunes blomst

Spydeberg kommunale eldreråd

Eldrerådet vil gjennom denne brosjyren informere om eldrerådets oppgaver / arbeid.

I 1992 ble eldrerådet lovfestet å opprette i alle kommune, et viktig bidrag til å øke eldres innflytelse på politiske beslutninger.

I Spydeberg kommune består rådet av 2 representanter fra Pensjonistoreningen, 1 fra frivillige organisasjoner og 2 folkevalgte.

Eldrerådets funksjon er av rådgivendes art, dvs. at rådet ikke skal kunne vedta saker, men vedta uttalelse / kommentarer som behandles i de politiske fora.

Hovedoppgaven er å gi uttalelser til alle saker som gjelder levevilkår for eldre., bl.a.:

- Årsbudsjett / økonomiplaner
- Kommune- / fylkesplaner
- Tiltak og planer i helse- og sosialsektoren
- Idretts- og kulturtiltak
- Boligutbygging og reguleringssaker
- Samferdselssaker og kommunikasjonsplaner
- Universell utforming

I tillegg kan også eldrerådet ta opp saker på eget initiativ f.eks. ved henvendelse fra andre foreninger.

Eldrerådet er etter eldrerådsloven pålagt å lage årsmelding.

Fra bygdetunet

- Brosjyren kan fås ved henvendelse servicetorget på kommunehuset eller Grinitun.

- I tillegg er brosjyren lagt ut på kommunens nettside under eldrerådet